



دانشگاه علوم پزشکی مشهد
معاونت آموزشی
مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه

گزارش عملکرد سال ۱۳۹۲

بهار ۱۳۹۳

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	جمع آوری اطلاعات مربوط به رشته ها مقاطع و تخصص های موجود گروه های آموزشی و دانشکده ها	۱۰۰	۱۰۰	شناسایی و تصویب توانمندی های موجود در تمام گروه های آموزشی و دانشکده های تابعه در سال ۹۲ جهت تعیین ظرفیت جذب دانشجویان غیر ایرانی و شهریه پرداز درمقاطع تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰	<ul style="list-style-type: none"> ● مشکلات و چالش ها : ۱- تعلل گروه ها در خصوص ارائه اطلاعات مورد نیاز ● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: ۱- دریافت اطلاعات از گروه ها براساس درخواست های رسیده ۲- برگزاری دوره توجیهی برای منشی های گروه و مدیر گروه های آموزشی ● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده:
۲	تدوین سامانه / فرم بررسی و تکمیل اطلاعات ارسالی برای اعلام ظرفیت پذیرش دانشجوی غیرایرانی و شهریه پرداز گروه ها و دانشکده های تابعه	۱۰۰	۱۰۰				
۳	مکاتبه با دانشکده ها برای بررسی و تکمیل اطلاعات ارسالی گروه ها و ارائه پیشنهاد برای اعلام ظرفیت پذیرش دانشجوی غیرایرانی و شهریه پرداز	۱۰۰	۱۰۰				
۴	پیگیری ارسال پاسخ های گروه ها از دانشکده ها برای اعلام ظرفیت پذیرش دانشجوی غیرایرانی و شهریه پرداز	۱۰۰	۱۰۰				
۵	تحلیل و دسته بندی اطلاعات دریافتی از گروه ها و دانشکده ها مربوط به توانمندی ها و ظرفیت پذیرش دانشجوی غیرایرانی و شهریه پرداز	۱۰۰	۱۰۰				
۶	طرح اطلاعات دسته بندی شده در جلسه کارشناسی حوزه مدیریت تحصیلات تکمیلی جهت پیشنهاد به شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۷	طرح اطلاعات دسته بندی شده ظرفیت، امکانات و توانمندی های گروه های آموزشی برای جذب دانشجوی غیرایرانی و شهریه پرداز در جلسه شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۸	بررسی پیشنهادات ارائه شده در شورای تحصیلات تکمیلی مربوط به تعیین ظرفیت دانشجویان شهریه پرداز و غیر ایرانی	۱۰۰	۱۰۰				
۹	شناسایی امکانات و توانمندی های موجود و تصویب ظرفیت مازاد گروه های آموزشی و دانشکده های تابعه جهت جذب دانشجویان غیر ایرانی و شهریه پرداز در مقاطع تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	جمع آوری اطلاعات مربوط به امکانات موجود گروه های آموزشی و دانشکده های تابعه	۱۰۰	۱۰۰	شناسایی امکانات موجود در تمام گروه های آموزشی و دانشکده های تابعه در سال ۹۲ جهت جذب دانشجویان غیر ایرانی و شهریه پرداز درمقاطع تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰	<ul style="list-style-type: none"> ● مشکلات و چالش ها : ۱- تعلل گروه ها در خصوص ارائه اطلاعات مورد نیاز ● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: ۱- ● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: ۱- دریافت اطلاعات از گروه ها براساس درخواست های رسیده
۲	تدوین سامانه / فرم بررسی و تکمیل اطلاعات ارسالی در رابطه با امکانات موجود گروه های آموزشی و دانشکده های تابعه	۱۰۰	۱۰۰				
۳	مکاتبه با گروه ها و دانشکده ها برای بررسی و تکمیل اطلاعات ارسالی و ارائه پیشنهادات امکانات موجود گروه های آموزشی و دانشکده های تابعه	۱۰۰	۱۰۰				
۴	پیگیری ارسال پاسخ های گروه ها از دانشکده ها برای اعلام امکانات موجود گروه های آموزشی و دانشکده های تابعه	۱۰۰	۱۰۰				
۵	تحلیل و دسته بندی اطلاعات دریافتی از گروه ها و دانشکده ها مربوط به امکانات موجود گروه های آموزشی و دانشکده های تابعه	۱۰۰	۱۰۰				
۶	طرح اطلاعات دسته بندی شده در جلسه کارشناسی حوزه مدیریت تحصیلات تکمیلی جهت پیشنهاد به شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۷	شناسایی امکانات موجود گروه های آموزشی و دانشکده های تابعه جهت جذب دانشجویان غیر ایرانی و شهریه پرداز	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	مطالعه و بررسی آئین نامه ها و دستورالعمل های موجود در دانشگاه برای جذب دانشجویان غیر ایرانی در مقاطع تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰	تهیه و تدوین پیش نویس فرآیند جذب دانشجویان غیر ایرانی در مقاطع تحصیلات تکمیلی برای تصویب در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه در سال ۹۲	۱۰۰	۱۰۰	
۲	گرد آوری آئین نامه ها و دستورالعمل های جذب دانشجویان غیر ایرانی در مقاطع تحصیلات تکمیلی در سایر دانشگاه ها، موسسات علمی - آموزشی و وزارت	۱۰۰	۱۰۰				
۳	مطالعه و بررسی آئین نامه ها و دستورالعمل های گرد آوری شده در خصوص جذب دانشجویان غیر ایرانی در مقاطع تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰				
۴	تهیه و تدوین پیش نویس فرآیند جذب دانشجویان غیر ایرانی در مقاطع تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰				
توضیحات							
<ul style="list-style-type: none"> مشکلات و چالش ها : ۱- عدم وجود آیین نامه و دستور العمل مشخص در خصوص جذب متقاضیان غیر ایرانی سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: ۱- پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: ۱- با توجه به واگذاری این امور به شعبه بین الملل در سال آینده جزو اهداف نیست 							

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	طرح و بررسی پیش نویس فرآیند پیشنهادی جذب دانشجویان غیر ایرانی مقاطع تحصیلات تکمیلی در جلسه کارشناسی مدیریت	۱۰۰	۱۰۰	طرح و تصویب فرآیند پیشنهادی جذب دانشجویان غیر ایرانی مقاطع تحصیلات تکمیلی در شورای بورس و گزارش به شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه در سال ۹۲	۱۰۰	۱۰۰	
۲	تصحیح پیش نویس فرآیند جذب دانشجویان غیر ایرانی و اعمال نظر جلسه کارشناسی	۱۰۰	۱۰۰				
۳	قرار گرفتن فرآیند پیشنهادی جذب دانشجویان غیر ایرانی مقاطع تحصیلات تکمیلی در دستور کار شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۴	طرح و تصویب فرآیند پیشنهادی جذب دانشجویان غیر ایرانی مقاطع تحصیلات تکمیلی در شورای تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰				
توضیحات							
<ul style="list-style-type: none"> مشکلات و چالش ها : ۱- عدم وجود آیین نامه و دستور العمل مشخص در خصوص جذب متقاضیان غیر ایرانی ۲- عدم آشنایی و فعال بودن سایر بخش های دانشگاه در این خصوص سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: ۱- پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: ۱- 							

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	جستجوی سایت انجمن های متعدد علمی بین المللی تبادل دانشجو	۱۰۰	♦	*شناسایی و عضویت در انجمن های علمی بین المللی تبادل دانشجو برای جذب دانشجویان غیر ایرانی در مقاطع تحصیلات تکمیلی سال ۹۲	۱۰۰		<ul style="list-style-type: none"> مشکلات و چالش ها : ۱- کمبود نیروی کارشناس سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: ۱- پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: ۱- در برنامه عملیاتی سال آینده گروه تعاملات پیش بینی شده است.
۲	مطالعه و بررسی اطلاعات و مستندات سایت انجمن های علمی بین المللی تبادل دانشجو	۱۰۰	♦				
۳	ارائه گزارش وضعیت و شرایط انجمن های بین المللی تبادل دانشجو به مدیریت جهت طرح در جلسه کارشناسی	۱۰۰	♦				
۴	طرح شرایط انجمن های بین المللی تبادل دانشجو در جلسه کارشناسی مدیریت و اتخاذ تصمیم برای عضویت	۱۰۰	♦				

• واگذاری جذب دانشجویان غیر ایرانی به شعبه بین الملل وگذار شد

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	مطالعه محتویات سایت مدیریت تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰	ترجمه و پیگیری بارگذاری محتویات سایت مدیریت تحصیلات تکمیلی به زبان های عربی و انگلیسی در صفحه خانگی دانشگاه در سال ۹۲	۱۰۰	۱۰۰	<ul style="list-style-type: none"> مشکلات و چالش ها : ۱- سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: ۱- پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: ۱- در برنامه عملیاتی سال آینده مدیریت پیش بینی شده است.
۲	ارائه محتویات سایت در جلسه کارشناسی مدیریت جهت انتخاب موارد مورد نیاز برای ترجمه	۱۰۰	۱۰۰				
۳	ترجمه متون انتخاب شده از طریق روابط عمومی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۴	بررسی و مطالعه متون ترجمه شده در جلسه کارشناسی مدیریت برای تایید	۱۰۰	۱۰۰				
۵	بارگذاری محتویات ترجمه شده سایت مدیریت تحصیلات تکمیلی به زبان انگلیسی	۱۰۰	۱۰۰				
ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات

	مورد انتظار	محقق شده	مورد انتظار	محقق شده	مورد انتظار	محقق شده
۱	مکاتبات با دانشکده ها و گروه های آموزشی برای ارسال مستندات توانمندی های علمی و آموزشی	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰		
۲	پیگیری ارسال پاسخ دانشکده ها و گروه های آموزشی تابعه	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰		
۳	گردآوری و بررسی مستندات توانمندی های علمی و آموزشی دریافتی از دانشکده ها و گروه های آموزشی تابعه	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰		
۴	ارائه گزارش مستندات توانمندی های علمی و آموزشی دریافتی به مدیر جهت طرح در جلسه کارشناسی مدیریت	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰		
۵	طرح مستندات توانمندی های علمی و آموزشی دریافتی در جلسه کارشناسی مدیریت	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰		
۶	تهیه و تدوین بانک اطلاعاتی مستندات توانمندی های علمی و آموزشی مصوب در جلسه کارشناسی مدیریت	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰		
۷	ترجمه مستندات توانمندی های علمی و آموزشی به زبان انگلیسی از طریق برون سپاری	۰	۱۰۰	۰		
۸	بررسی و مطالعه متون ترجمه شده در جلسه کارشناسی مدیریت	۰	۱۰۰	۰		
۹	تهیه کتابچه و لوح فشرده امکانات و توانمندی های برجسته علمی - آموزشی دانشگاه در زمینه تحصیلات تکمیلی از طریق برونسپاری	۲۰	۱۰۰	۲۰		

● مشکلات و چالش ها :

-۱

● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف:

-۱

● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده:

-۱

۶۰

۱۰۰

همکاری در تهیه و تدوین کتابچه و لوح فشرده امکانات و توانمندی های برجسته علمی -آموزشی دانشگاه در زمینه تحصیلات تکمیلی به زبان فارسی و انگلیسی برای اطلاع رسانی ومستند سازی تا پایان سال ۹۲

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	بررسی نامه های مربوط به بورس و تعهدات دانشگاه در اتوماسیون اداری	۱۰۰	۱۰۰	تکمیل اطلاعات و به روز رسانی دوره ای داشبورد آماری دانشجویان دارای تعهد و بورس دانشگاه در سال ۹۲	۱۰۰	۱۰۰	<ul style="list-style-type: none"> مشکلات و چالش ها : <ul style="list-style-type: none"> ۱- عدم دسترسی در بازه های زمانی به داشبوردهای آماری سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: <ul style="list-style-type: none"> ۱- پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: <ul style="list-style-type: none"> ۱-پیش بینی ارسال نامه برای رفع نقص
۲	استخراج اطلاعات مربوط به دانشجویان دارای تعهد و بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۳	ثبت رکوردهای اطلاعات در بانک اطلاعاتی دانشجویان دارای تعهد و بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۴	تکمیل اطلاعات و به روز رسانی دوره ای داشبورد آماری دانشجویان دارای تعهد و بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	تهیه و تدوین تقویم برگزاری جلسات شورای بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰	برگزاری منظم و تهیه دستور کار ۱۱ جلسه شورای بورس دانشگاه در سال ۹۲	۱۰۰	۱۰۰	<ul style="list-style-type: none"> مشکلات و چالش ها : <ul style="list-style-type: none"> ۱- سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: <ul style="list-style-type: none"> ۱- پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: <ul style="list-style-type: none"> ۱-
۲	طرح پیش نویس تقویم برگزاری جلسات شورای بورس دانشگاه در جلسه کارشناسی مدیریت	۱۰۰	۱۰۰				
۳	طرح و تصویب تقویم مصوب جلسه کارشناسی مدیریت در جلسه شورای بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۴	ابلاغ برنامه زمانبندی شده مصوب شورای بورس دانشگاه به اعضای شورا	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	تهیه و تدوین پیش نویس صورتجلسه شورای بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰	ارائه برنامه برای تهیه و پیگیری صورتجلسات، مصوبات و مکاتبات شورای بورس دانشگاه در سال ۹۲	۱۰۰	۱۰۰	<ul style="list-style-type: none"> مشکلات و چالش ها : -۱ سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: -۱ پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: -۱
۲	بررسی و مطابقت پیش نویس صورتجلسه با نظرات ارائه شده در شورا در جلسه داخلی	۱۰۰	۱۰۰				
۳	تهیه صورتجلسه نهایی در اتوماسیون اداری	۱۰۰	۱۰۰				
۴	پیگیری پاراف ، امضا و ارسال صورتجلسه شورای بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۵	تهیه و تدوین مکاتبات شورای بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۶	پاراف ، امضا و ارسال مکاتبات شورای بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	مکاتبه با مدیریت امور هیات علمی برای تکمیل اطلاعات به روز ماموریت آموزشی اعضای هیات علمی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰	تکمیل وبه روز رسانی دوره ای بانک اطلاعاتی اعضای هیات علمی دارای ماموریت آموزشی کوتاه مدت و بلند مدت دانشگاه در سال ۹۲	۱۰۰	۱۰۰	<ul style="list-style-type: none"> مشکلات و چالش ها : -۱ عدم دسترسی آنلاین به سامانه کارگزینی هیات علمی برا دریافت اطلاعات به روز سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: -۱ پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: -۱-برگزاری جلسه مشترک با مدیریت امور هیات علمی و آی تی برای رفع مشکلات موجود
۲	پیگیری اخذ اطلاعات تکمیلی ماموریت آموزشی اعضای هیات علمی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۳	ثبت رکوردهای اطلاعاتی ماموریت آموزشی اعضای هیات علمی دانشگاه در بانک اطلاعات	۱۰۰	۱۰۰				
۴	به روز رسانی بانک اطلاعاتی ماموریت آموزشی اعضای هیات علمی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	جمع آوری اطلاعات مربوط به نیروهای بورس و تعهد موجود در گروه های آموزشی و دانشکده ها	۱۰۰	۱۰۰	نیاز سنجی بر اساس وضعیت موجود برای نیروهای مورد نیاز دارای تعهد یا بورس در تمامی گروه های آموزشی و دانشکده های تابعه در سال ۹۲	۱۰۰	۱۰۰	<ul style="list-style-type: none"> ● مشکلات و چالش ها : <ol style="list-style-type: none"> ۱- نبود برنامه توسعه ۳ ساله گروه در اکثر گروه های آموزشی ● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: <ol style="list-style-type: none"> ۱- برگزاری جلسه مشترک رؤسای دانشکده ها، مدیریت امور هایت علمی، و مرکز مطالعات برای بهبود فرم ● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: <ol style="list-style-type: none"> ۱- برگزاری جلسه مشترک رؤسای دانشکده ها، مدیریت امور هایت علمی، و مرکز مطالعات برای بهبود فرم
۲	تدوین سامانه / فرم بررسی و تکمیل اطلاعات ارسالی برای نیروهای بورس و تعهد موجود در گروه ها و دانشکده های تابعه	۱۰۰	۱۰۰				
۳	مکاتبه با گروه ها و دانشکده ها برای بررسی و تکمیل اطلاعات ارسالی و ارائه برای اعلام نیروهای تعهد یا بورس	۱۰۰	۱۰۰				
۴	پیگیری ارسال پاسخ های گروه ها از دانشکده ها برای اعلام نیروهای تعهد یا بورس	۱۰۰	۱۰۰				
۵	تحلیل و دسته بندی اطلاعات دریافتی از گروه ها و دانشکده ها مربوط به نیروهای تعهد یا بورس	۱۰۰	۱۰۰				
۶	تصویب نیروهای مورد نیاز گروه های آموزشی و دانشکده ها در شورای بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	بررسی درخواست اعلام نیاز گروه آموزشی و موافقت دانشکده به متقاضیان تعهد خاص	۱۰۰	۱۰۰	انجام امور مربوط به اخذ تعهد از دانشجویان متقاضی تعهد خاص به دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰	● مشکلات و چالش ها : -۱
۲	مطابقت درخواست گروه با رشته های اعلام نیاز شده توسط گروه آموزشی و دانشکده	۱۰۰	۱۰۰				● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: -۱
۳	معرفی دانشجویان متقاضی تعهد خاص به هیات اجرایی جذب برای تایید صلاحیت علمی	۱۰۰	۱۰۰				● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: ۱
۴	معرفی دانشجویان متقاضی تعهد خاص به کارگروه بررسی صلاحیت عمومی برای تایید صلاحیت عمومی	۱۰۰	۱۰۰				
۵	معرفی فرد متقاضی تعهد خاص به وزارت متبوع برای موافقت با انجام تعهدات	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	بررسی درخواست اعلام نیاز گروه آموزشی و موافقت دانشکده به متقاضیان بورس داخل کشور	۱۰۰	۱۰۰	پیگیری انجام امور مربوط به اعطای بورس داخل به دانشجویان متقاضی بورس دارای موافقت شورای بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰	<ul style="list-style-type: none"> ● مشکلات و چالش ها : <ol style="list-style-type: none"> ۱- تخصیص تعداد سهمیه بورس بدون توجه به نیازهای دانشگاه ۲- ابهام در تخصیص تعداد سهمیه بورس به دانشگاه های مختلف ۳- کمبود پست برای اختصاص به نیروهای بورسیه ● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: <ol style="list-style-type: none"> ۱- ● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: <ol style="list-style-type: none"> ۱- طرح مشکلات در جلسات داخلی و شورای بورس
۲	مطابقت درخواست گروه با رشته های اعلام نیاز شده توسط گروه آموزشی و دانشکده	۱۰۰	۱۰۰				
۳	بررسی مدارک و الزامات متقاضی بورس براساس مصوبات شورای بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۴	طرح درخواست دانشکده و مستندات ارسالی در شورای بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۵	معرفی متقاضیان بورس مورد تایید شورای بورس به هیات اجرایی جذب دانشگاه و کارگروه بررسی صلاحیت عمومی	۱۰۰	۱۰۰				
۶	صدور حکم بورس متقاضیان مورد تایید هیات اجرایی جذب دانشگاه و کارگروه صلاحیت عمومی	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	اعلام به دانشکده‌های تابعه برای معرفی متقاضیان استفاده از بورس تکمیلی دانشجویان PhD	۱۰۰	۱۰۰	برنامه ریزی انجام امور مربوط به اعطای بورس تکمیلی کوتاه مدت به دانشجویان متقاضی بورس تکمیلی دارای موافقت شورای بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰	<ul style="list-style-type: none"> ● مشکلات و چالش ها : <ol style="list-style-type: none"> ۱- نبود اعتبار برای اعزام متقاضیانی که به وزارت معرفی شده اند. ● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: <ol style="list-style-type: none"> ۱- ● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: <ol style="list-style-type: none"> ۱-
۲	پیگیری ارسال فهرست متقاضیان از دانشکده‌های تابعه	۱۰۰	۱۰۰				
۳	اعلام تعداد متقاضیان بورس تکمیلی به وزارت برای دریافت سهمیه بورس مذکور	۱۰۰	۱۰۰				
۴	اخذ مستندات و الزامات متقاضیان بورس تکمیلی برای طرح در شورای بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۵	بررسی و طرح مستندات الزامات متقاضیان در شورای بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۶	معرفی متقاضیان مورد تایید شورای بورس به حراست دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۷	معرفی متقاضیان تایید صلاحیت شده به دفتر حقوقی دانشگاه برای اخذ تعهدات محضری	۱۰۰	۱۰۰				
۸	صدور ابلاغ بورس تکمیلی متقاضیان دارای تعهد محضری به دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	بررسی نامه موافقت و فرم تکمیلی گروه آموزشی و دانشکده در خصوص ماموریت آموزشی هیئت علمی متقاضی	۱۰۰	۱۰۰	برنامه ریزی انجام امور مربوط به ماموریت آموزشی اعضای هیات علمی متقاضی دارای موافقت شورای بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰	● مشکلات و چالش ها : -۱
۲	استعلام از مدیریت امور هیات علمی برای ماموریت آموزشی متقاضی	۱۰۰	۱۰۰				● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: -۱
۳	طرح درخواست دانشکده و فرم مستندات متقاضی در شورای بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: -۱
۴	معرفی متقاضی مورد تایید شورای بورس دانشگاه به مدیریت امور هیئت علمی برای صدور حکم ماموریت آموزشی	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	مکاتبه با پذیرفته شدگان آزمون بورس خارج از کشور برای ارسال مدارک و مستندات	۱۰۰	۰	برنامه ریزی انجام امور مربوط به پذیرفته شدگان آزمون بورس خارج از کشور که از سوی وزارت معرفی شده اند	۱۰۰	۱۰۰	● مشکلات و چالش ها : -۱ عدم برگزاری آزمون و اعزام به خارج
۲	پیگیری دریافت مدارک و مستندات پذیرفته شدگان	۱۰۰	۰				● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: -۱
۳	تشکیل پرونده پذیرفته شدگان بورس خارج از کشور	۱۰۰	۰				● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: -۱
۴	معرفی قبول شدگان بورس خارج از کشور که تکمیل پرونده نموده اند به وزارت مطبوع	۱۰۰	۰				
۵	صدور حکم بورس خارج از کشور برای پذیرفته شدگانی که به تایید وزارت رسیده اند	۱۰۰	۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	بررسی موافقت گروه آموزشی و دانشکده برای متقاضیان بورس رتبه های برتر آزمون فوق تخصص	۱۰۰	۱۰۰	برنامه ریزی انجام امور مربوط به متقاضیان بورس رتبه های برتر آزمون فوق تخصص	۱۰۰	۱۰۰	● مشکلات و چالش ها : -۱
۲	استعلام از مدیریت هیئت علمی برای اعلام نظر بورس رتبه های برتر آزمون فوق تخصص	۱۰۰	۱۰۰				● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: -۱
۳	طرح درخواست دانشکده برای متقاضی بورس رتبه برتر در شورای بورس دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: -۱ با توجه به واگذاری امور به هیات اجرایی جذب از فعالیته ای سال آینده در برنامه نخواهد بود.
۴	ارسال اسامی متقاضیان بورس رتبه های برتر آزمون فوق تخصص که به تایید شورای بورس دانشگاه رسیده اند به وزارت مطبوع	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	مطالعه و بررسی آئین نامه ها و دستورالعمل های موجود در دانشگاه برای و برگزاری دوره های کوتاه مدت	۱۰۰	۱۰۰	تهیه و تدوین فرآیند جهت تاسیس و برگزاری دوره های کوتاه مدت برای متقاضیان خارج از کشور در سال ۹۲	۱۰۰	۱۰۰	● مشکلات و چالش ها : -۱
۲	گرد آوری ضوابط و دستورالعمل برگزاری دوره های کوتاه مدت در سایر دانشگاه ها، موسسات علمی - آموزشی و وزارت	۱۰۰	۱۰۰				● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: -۱
۳	مطالعه و بررسی آئین نامه ها و دستورالعمل های گرد آوری شده در خصوص برگزاری دوره های کوتاه مدت	۱۰۰	۱۰۰				● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: -۱
۴	تهیه و تدوین پیش نویس فرآیند برگزاری دوره های کوتاه مدت	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	طرح و بررسی پیش نویس فرآیند پیشنهادی برگزاری دوره‌های کوتاه مدت در جلسه کارشناسی مدیریت	۱۰۰	۱۰۰	طرح و تصویب فرآیند پیشنهادی برگزاری دوره‌های کوتاه مدت در شورای آموزشی دانشگاه در سال ۹۲	۱۰۰	۱۰۰	● مشکلات و چالش ها : -۱
۲	تصحیح پیش نویس فرآیند برگزاری دوره‌های کوتاه مدت جلسه کارشناسی	۱۰۰	۱۰۰				● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: -۱
۳	قرار گرفتن فرآیند پیشنهادی برگزاری دوره‌های کوتاه مدت در دستور کار شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: -۱
۴	طرح و تصویب فرآیند پیشنهادی برگزاری دوره‌های کوتاه مدت در شورای تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰				
۵	تهیه فرم های پیشنهادی مرتبط با برگزاری دوره های کوتاه مدت	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	تهیه برنامه زمانبندی برگزاری جلسه توجیهی مقاطع مختلف تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰	ساماندهی و نظارت بر برگزاری جلسات توجیهی برای دانشجویان جدید الوورد هر مقطع تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰	<ul style="list-style-type: none"> ● مشکلات و چالش ها : <ol style="list-style-type: none"> ۱- اگر قرار است بسته ها و هدایای آموزشی، فرهنگی به دانشجویان اهدا شود ، حتما پیش بینی این موارد از قبل صورت پذیرد ، تا در هنگام برگزاری این چینی ، دچار مشکلات متعدد نشویم . ● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: <ol style="list-style-type: none"> ۱- ارسال متن پیشنهادی خبر به واحد روابط عمومی دانشگاه و اعمال نظرات کارشناسی شده آن واحد ، سپس درج در سایت دانشگاه ۲- پیگیری از واحد روابط عمومی دانشگاه جهت اطمینان از درج خبر در سایت دانشگاه ● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: <ol style="list-style-type: none"> ۱- هماهنگی برای تهیه هدایا و بسته های آموزشی برای دانشجویان مقاطع مختلف ۲- دعوت از روابط عمومی دانشگاه جهت حضور در جلسه و پوشش خبری
۲	دریافت لیست اسامی دانشجویان جدیدالورود	۱۰۰	۱۰۰				
۳	تهیه برنامه زمان بندی اجرای جلسه توجیهی	۱۰۰	۱۰۰				
۴	هماهنگی جهت رزرو محل برگزاری جلسه توجیهی	۱۰۰	۱۰۰				
۵	تهیه بسته های آموزشی مرتبط با جلسه توجیهی	۱۰۰	۱۰۰				
۶	اطلاع رسانی و دعوت از دانشجویان ز طریق پیامک	۱۰۰	۱۰۰				
۷	تهیه فرم حاضرین در جلسه و ثبت نام از دانشجویان جدید الوورد	۱۰۰	۱۰۰				
۸	هماهنگی با دانشکده ها جهت اعلام برنامه جلسات توجیهی دانشجویان تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰				
۹	هماهنگی با دانشکده ها جهت دعوت سخنران از معاونت آموزشی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۱۰	تهیه اسلاید های سخنرانی در جهت اهداف اولویت دارحوزه برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰				
۱۱	هماهنگی با سخنران برنامه جهت حضور در جلسه توجیهی دانشجویان تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰				
۱۲	تهیه خبر برگزاری جلسات توجیهی دانشجویان تحصیلات تکمیلی و انتقال به رابط روابط عمومی جهت انعکاس در سایت دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	گردآوری اطلاعات از تالار های گفتگوی سایر دانشگاه های داخلی و خارجی	۱۰۰	۱۰۰	برپایی و ساماندهی تالار گفتگوی اعضای هیئت علمی و دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰	<ul style="list-style-type: none"> ● مشکلات و چالش ها : <ol style="list-style-type: none"> ۱- عدم مشارکت فعال دانشجویان ۲- عدم قالب بندی مناسب تالار گفتگو ● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: <ol style="list-style-type: none"> ۱- مذاکرات و مکاتباتی که با مسئولین و کارشناسان واحد IT دانشگاه در خصوص دسته بندی و ایجاد زیرشاخه هایی برای تالارهای گفتگو صورت پذیرفته است ● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: <ol style="list-style-type: none"> ۱- قالب و Theme تالارهای گفتگو و بطور کلی، گرافیک سامانه های مدیریت ، مناسب تر طراحی شود تا در عین حالی که حالت رسمی و اداری خود را حفظ میکند ، جذابیت مناسبی هم برای مخاطب داشته باشد ۲- بررسی در خصوص نسخه دارای امکانات بیشتر تالار گفتگو ۳-
۲	گردآوری ضوابط و دستورالعمل های موجود در ارتباط با تعامل با دانشجویان ، فارغ التحصیلان و نخبگان تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰				
۳	تدوین مقررات و ضوابط عضویت و نحوه استفاده از تالارهای گفتگو	۱۰۰	۱۰۰				
۴	بررسی و انتخاب موضوعات مناسب جهت طرح در تالار گفتگو در جلسه کارشناسی مدیریت	۱۰۰	۱۰۰				
۵	طرح و تصویب موضوعات در جلسه شورای تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰				
۶	ثبت موضوعات مناسب در تالار گفتگو	۱۰۰	۱۰۰				
۷	دعوت از فراگیران جهت شرکت در تالار	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف	
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده
۱	جمع آوری راهنماهای موجود در دانشکده های داخل کشور	۱۰۰	۱۰۰	تهیه راهنمای کامل دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	۷۵
۲	جمع آوری راهنماهای موجود در سایر دانشگاه های خارج	۱۰۰	۱۰۰			
۳	استفاده از دستورالعمل ، آیین نامه و مصوبات گردآوری شده دانشجویان تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰			
۴	بررسی و انتخاب موضوعات راهنمای دانشجویی در جلسه کارشناسی مدیریت	* ۷۵ درصد				
۵	تدوین وبازنگری اطلاعات گرد آوری شده به صورت پیش نویس					
۶	طرح پیش نویس راهنمای دانشجویان تحصیلات تکمیلی در جلسه کارشناسی مدیریت					
۷	انجام اصلاحات پیشنهادی جلسه کارشناسی مدیریت					
۸	طرح پیش نویس راهنمای دانشجو تحصیلات تکمیلی در جلسه شورای تحصیلات تکمیلی					
۹	انجام اصلاحات پیشنهادی جلسه شورای تحصیلات تکمیلی					
۱۰	انتشار راهنما به صورت لوح فشرده					
۱۱	قرار دادن اطلاعات راهنما در صفحه خانگی					
۱۲	ترجمه راهنما به زبان انگلیسی					
۱۳	قرار دادن اطلاعات راهنما در صفحه خانگی زبان انگلیسی					
<p>مشکلات و چالش ها :</p> <p>۱- پیرو مذاکرات صورت گرفته و گزارشات ارائه شده در جلسات داخلی مدیریت ، تهیه راهنمای کامل ، جزو وظایف روابط عمومی دانشگاه ها می باشد و عملاً محقق شدن این هدف ، ناممکن و کاری غیرمرتبط با شرح وظایف این حوزه می باشد.</p> <p>سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف:</p> <p>۱- تهیه راهنمای آموزشی، برای دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی، جزو اهداف و برنلمه های این گروه می باشد. ساختار بندی تهیه این راهنما مدنظر قرار گرفته است</p> <p>پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده:</p> <p>۱- چارچوب راهنمای آموزشی تدوین شود و تکمیل محتوای آن به دانشکده ها و گروه ها واگذار شود.</p> <p>۲- نتیجه هرگونه فعالیتی در این قسمت ، صرفاً روی سایت مدیریت قرار گیرد.</p>						

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	مطالعه و بررسی دستورالعمل های مصوب موجود	۱۰۰	۱۰۰	تهیه و تدوین راهکارهای تشویقی بر اساس دستورالعمل های مصوب	۱۰۰	۵۰	<ul style="list-style-type: none"> ● مشکلات و چالش ها : <ol style="list-style-type: none"> ۱- با عنایت به مطالعه و بررسی آئین نامه و دستورالعمل های بالادستی، هیچگونه برنامه ای در این خصوص وجود نداشت ۲- دیگر موسسات و دانشگاه ها نیز، بطور مشخص برنامه های دقیق و زمان بندی شده ای را پیش بینی ننموده اند. ● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: <ol style="list-style-type: none"> ۱- ● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: <ol style="list-style-type: none"> ۱- پس از بررسی و تهیه موارد پیشنهادی توسط حوزه مدیریت، جهت اظهار نظر کارشناسی شده، موارد در اختیار اعضای کمیته های مشورتی تخصصی قرار گیرد ۲- پس از اعمال نظرات اعضای کمیته مشورتی، در دستور کار شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه قرار گیرد و در صورت مصوب شدن، به دانشکده های تابعه ابلاغ گردد.
۲	نظرخواهی از دانشجویان و اساتید از طریق تالار گفتگو	۱۰۰	۵۰				
۳	بررسی و مطالعه سایر دانشگاه های دیگر در افزایش انگیزه دانشجویان	۱۰۰	۱۰۰				
۴	تدوین راهکار های تشویقی دانشجویان تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰				
۵	طرح و بررسی پیش نویس راهکارهای تشویقی در جلسه کارشناسی مدیریت						
۶	انجام تغییرات پیشنهادی پیش نویس در جلسه مدیریت						
۷	طرح و تصویب در شورای تحصیلات تکمیلی						
۸	انجام تغییرات پیشنهادی در جلسه شورای تحصیلات تکمیلی						
۹	تدوین راهکار های تشویقی		*				
۱۰	قرار دادن راهکارهای تشویقی ها در سایت مدیریت						
۱۱	اطلاع رسانی به ذینفعان جهت بهره برداری						

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	جمع آوری کلیه آئین نامه های حوزه تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰	ایجاد فایل جامع از کلیه آئین نامه ها، دستورالعمل ها، استانداردها، راهبردها و بندهای مرتبط اسناد بالا دستی جهت دستیابی به اولویتهای آموزشی مرتبط جهت توسعه کمی و کیفی تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	۹۵	<ul style="list-style-type: none"> ● مشکلات و چالش ها : <ol style="list-style-type: none"> ۱- با توجه به اینکه در ابتدا مقرر شد که نرم افزاری برای این هدف در نظر گرفته شود و فایل ها در نرم افزار طراحی شده بارگذاری گردند. موجب گردید مراحل انجام کار به کندی پیش رود. ● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: <ol style="list-style-type: none"> ۱- جمع آوری آیین نامه از سایت های : پایگاه اطلاع رسانی دفتر مقام معظم رهبری / مجلس شورای اسلامی / ریاست جمهوری / سایت وزارت بهداشت و درمان ... ● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: <ol style="list-style-type: none"> ۱- تکمیل سامانه مذکور توسط تمامی ادارات و گروه ها به تناسب دریافت ویرایش جدید آئین نامه ها و دستورالعمل ها
۲	جمع آوری کلیه دستورالعمل های حوزه تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰				
۳	جمع آوری کلیه راهبردهای موجود در خصوص تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۵۰				
۴	جمع آوری کلیه اسناد بالادستی	۱۰۰	۱۰۰				
۵	استخراج بندهای موجود در اسناد جمع آوری شده مرتبط با تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۰				
۶	تدوین پیش نویس فایل	۱۰۰	۱۰۰				
۷	ایجاد سامانه برای تمامی اسناد و آیین نامه ها	۱۰۰	۱۰۰				
۸	تشکیل جلسه کارشناسی جهت بررسی و تایید فایل تدوین شده	۱۰۰	۱۰۰				
۹	اعمال اصلاحات احتمالی در فایل، پیرو جلسه کارشناسی	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	بررسی مستندات موجود در خصوص گزارش پیشرفت دانشجویان دکتری تخصصی Ph.D	۱۰۰	۱۰۰	بررسی وضعیت موجود گزارش پیشرفت تحصیلی شش ماهه پایان نامه دانشجویان دوره دکتری Ph.D در گروه های آموزشی دانشکده های تابعه	۱۰۰	۵۰	<ul style="list-style-type: none"> مشکلات و چالش ها : <ol style="list-style-type: none"> ۱- نبود اطلاعات کافی در خصوص روال موجود دانشکده های تابعه ۲- عدم پاسخگویی دانشکده ها در محدوده زمانی تعیین شده و پیگیری های متعدد (باعث زمان بر شدن و طولانی شدن روند برنامه عملیاتی گردیده است). ۳- شفاف نبودن فرایند اجرایی قابل ارزیابی و پایش در دانشکده ها سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: <ol style="list-style-type: none"> ۱- تشکیل دو جلسه کارشناسی جهت روشن شدن فرایند مزبور پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: <p>ادامه روند شناسایی فرایند شفاف و قابل دستیابی و پایش در دانشکده ها مبتنی بر اهداف</p>
۲	پیگیری در خصوص گزارش پیشرفت و روال موجود از دانشکده ها و مستند کردن پاسخ آن دانشکده ها	۱۰۰	۱۰۰				
۳	بررسی اجرای پایلوت کارنمای پیشرفت تحصیلی دانشجویان دکتری تخصصی Ph.D بهمن ماه ۱۳۸۹	۱۰۰	۱۰۰				
۴	مذاکره با وزارت در خصوص وجود فرم گزارش پیشرفت مصوب	۱۰۰	۱۰۰				
۵	جمع آوری گزارش پیشرفت دانشگاه های علوم پزشکی	۱۰۰	۱۰۰				
۶	جمع آوری گزارش پیشرفت های ۲ دانشگاه معتبر خارج کشور	۱۰۰	۱۰۰				
۷	بررسی و جمع بندی اطلاعات	۱۰۰	۱۰۰				
۸	تشکیل جلسه کارشناسی جهت بررسی و تایید فایل تدوین شده	۱۰۰	۱۰۰				
۹	ارسال فرم پیشنهادی گزارش پیشرفت تحصیلی به دانشکده ها	۱۰۰	۱۰۰				
۱۰	جمع آوری نظرات دانشکده ها در خصوص فرم پیشنهادی	۱۰۰	۱۰۰				
۱۱	اعمال اصلاحات احتمالی در فایل مذکور، پیرو اظهار نظر دانشکده	۱۰۰	۱۰۰				
۱۲	طرح و تصویب فایل در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه و تعیین دانشکده پایلوت	-	۱۰۰				
۱۳	طرح ریزی و ایجاد سامانه الکترونیکی فرم گزارش پیشرفت	۰	۱۰۰				
۱۴	ارسال نامه جهت اجرای پایلوت فرمت الکترونیکی گزارش پیشرفت تدوین شده در گروه و دانشکده های تابعه	-	.				
۱۵	جمع بندی بازخورد دانشکده پایلوت، جهت رفع نواقص احتمالی نسخه الکترونیکی	-	.				
۱۶	بررسی و اعمال اصلاحات احتمالی	-	۰				
۱۷	مکاتبه و ابلاغ به دانشکده های تابعه جهت استفاده از فرمت الکترونیکی گزارش پیشرفت تدوین شده	-	.				
۱۸	پایش فرآیند الکترونیکی گزارش پیشرفت تحصیلی شش ماهه پایان نامه دانشجویان Ph.D تحصیلات تکمیلی دانشگاه	-	.				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف	
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده
۱	جمع آوری و بررسی شاخص های موجود در دانشگاه ها و اسناد بالا دستی مرتبط با اهداف توسعه ای کمی و کیفی تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰	تعیین و پایش شاخص های ارزیابی مبتنی بر اولویتها برای سال ۹۳ جهت تصویب در شورای تحصیلات تکمیلی و ابلاغ به دانشکده ها در راستای توسعه کمی و کیفی تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	۸۰
۲	تهیه پیش نویس شاخص های ارزیابی با نگاه به الویت های موجود در اسناد بالادستی	۱۰۰	۱۰۰			
۳	تنظیم فهرست شاخص ها به تفکیک موضوع و الویت های اهداف توسعه ای کمی و کیفی تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰			
۴	بررسی و ارزیابی پیش نویس شاخص های تهیه شده در ۴ جلسه داخلی مدیریت و جمع بندی نهایی	۱۰۰	۱۰۰			
۵	ارسال پیش نویس شاخص ها به دانشکده های تابعه جهت بررسی و اعلام نظر در مورد نیاز به شاخص، امکان تولید، میزان کاربرد و کارایی شاخصها	۱۰۰	۱۰۰			
۶	جمع آوری و اعمال نظرات دانشکده ها در خصوص پیش نویس شاخص ها در صورت ارسال در مهلت مقرر	۱۰۰	۱۰۰			
۷	طرح و بررسی پیشنویس شاخص ها در کمیته کارشناسی تحصیلات تکمیلی	۷۵	۱۰۰			
۸	اعمال اصلاحات کمیته کارشناسی در شاخص ها	۷۵	۱۰۰			
۹	طرح و تصویب شاخص ها پیشنهادی در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	-	۱۰۰			
۱۰	اعمال اصلاحات شورای تحصیلات تکمیلی در شاخص ها	-	-			
۱۱	ایجاد سامانه های مربوط به شاخص های مصوب به منظور دسترسی آسان و سریع، مستند سازی و یکپارچه نمودن اطلاعات در دانشکده های ذیربط	-	-			
۱۲	ابلاغ شاخص های مصوب به دانشکده ها و مجاری ذیربط جهت پیگیری و اجرا	-	-			
<p>مشکلات و چالش ها :</p> <p>۱- عدم وجود شاخص های اختصاصی تحصیلات تکمیلی در وزارت متبوع</p> <p>۲- باتوجه به نیاز به جلسات متعدد کمیته مشورتی و زمانبر بودن این جلسات دستیابی هدف کلی به صورت کامل محقق نشده است.</p> <p>سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف:</p> <p>۱- بررسی شاخص ها در ۴ جلسه با مسئول آمار دانشگاه</p> <p>۲- تهیه فرایند شاخص ها و ارسال به دبیرخانه شهید مطهری</p> <p>۳- تهیه خبر شاخص ها جهت سایت دانشگاه</p> <p>۴- تشکیل سه جلسه کمیته مشورتی در سال ۹۲</p> <p>پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده:</p> <p>۱- ابلاغ و آموزش و پایش سامانه شاخص های تحصیلات تکمیلی دانشگاه در سال ۹۳</p> <p>۲- ارتقاء شاخص های موجود در راستای اسناد بالادستی و نتایج پایش و ارزیابی شاخص ها در سال ۹۳</p>						

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف	
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده
۱	دریافت، بررسی و پایش شاخص های دریافتی از دانشکده ها	۱۰۰	۱۰۰	پایش شاخص های مصوب ابلاغی سال ۹۱ شورای تحصیلات تکمیلی جهت توسعه کمی و کیفی تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۷۰	۱۰۰
۲	ارسال فیدبک به دانشکده های دارنده نقص در شاخص ها	۱۰۰	۱۰۰			
۳	جمع آوری و بررسی شاخص های تکمیل شده از دانشکده های دارنده نقص در شاخص ها	۱۰۰	۱۰۰			
۴	اجرای فرایند ارزیابی بر اساس شاخص های دریافتی و تهیه گزارشهای سالانه رتبه بندی دانشکده ها در حیطه تحصیلات تکمیلی	-	۱۰۰			
۵	گزارش و بررسی رتبه بندی دانشکده ها در شورای تحصیلات تکمیلی بر اساس شاخص های مصوب	-	۱۰۰			
۶	اعلام نتیجه رتبه بندی دانشکده ها بر اساس فرایند ارزیابی شاخص ها و اعطای جایزه ارتقاء	-	۱۰۰			
<p>مشکلات و چالش ها :</p> <p>۱- همکاری نامناسب دانشکده ها در پاسخ گویی به نامه علی الرغم پیگیری های مکرر</p> <p>سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف:</p> <p>۱- ارسال مجدد نامه به دانشکده ها برای دریافت پاسخ نامه</p> <p>۲- ارسال ایمیل یادآوری پاسخ به نامه به روسای دانشکده های تابعه</p> <p>پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده:</p> <p>با توجه به عدم وجود برنامه جهت رتبه بندی دانشکده ها توسط مدیریت محترم مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی در جشنواره شهید مطهری مقرر گردید رتبه بندی در سال ۹۳ انجام و اعتبارات حمایتی در نظر گرفته شود</p>						

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	تهیه فایل و پاورپوینت نحوه فرایند نویسی و ارسال به کارشناسان حوزه جهت آشنایی هر چه بیشتر آنان	۱۰۰	۱۰۰	جمع آوری و بررسی فرآیندهای موجود در مدیریت تحصیلات تکمیلی جهت توسعه کمی و کیفی تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰	<ul style="list-style-type: none"> مشکلات و چالش ها : <ol style="list-style-type: none"> عدم وجود مسیرهای شفاف فرایندی در بیشتر اهداف موجود مشکلات موجود در شناسایی صاحبان فرایند و هماهنگی مراحل انجام کار با آنان سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: <ol style="list-style-type: none"> تهیه خبر تدوین فرایندها جهت سایت دانشگاه هماهنگ نمودن و شفاف نمودن مسیرهای فرایندی با سایر صاحبان فرایند (در سایر حوزه ها) پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: <ol style="list-style-type: none"> برنامه ریزی جهت شناسایی، احصاء و تدوین فرآیندهای جدید اصلاح و ارتقاء شاخص های تدوین شده
۲	تشکیل جلسه آموزشی نحوه فرایند نویسی برای کارشناسان مدیریت تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰				
۳	تهیه لیست فرایندهای موجود در مدیریت تحصیلات تکمیلی از ادارات	۱۰۰	۱۰۰				
۴	پیگیری و جمع آوری پیش نویس کلیه فرایندها از ادارات	۱۰۰	۱۰۰				
۵	تشکیل ۳ جلسه بررسی و اصلاح پیش نویس فرایندها	۱۰۰	۱۰۰				
۶	جمع آوری نهایی فرایندهای اصلاح شده از ادارات	۱۰۰	۱۰۰				
۷	بررسی و تحلیل و اصلاح نهایی فرایندهای ارسالی طی ۵ جلسه	۱۰۰	۱۰۰				
۸	ارسال فایل نهایی فرایندهای مدیریت به معاونت محترم آموزشی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	تدوین اهداف الویت بندی بر اساس اسناد بالادستی و استانداردهای موجود برای دانشکده ها و ارسال به دانشکده ها	۱۰۰	۱۰۰	ساماندهی برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۲ در دانشکده ها بر اساس اهداف الویت دار تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰	<ul style="list-style-type: none"> ● مشکلات و چالش ها : <ol style="list-style-type: none"> ۱- عدم آشنایی دانشکده ها با نحوه تدوین برنامه عملیاتی ۲- مقاومت برخی از مسئولان جهت برنامه ریزی منسجم با تعیین زمانبندی دقیق در چهارچوب برنامه عملیاتی ۳- در نظر نگرفتن اهداف الویت دار تحصیلات تکمیلی ابلاغ شده به دانشکده ها در برنامه عملیاتی خود ● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: <ol style="list-style-type: none"> ۱- تهیه خبر برگزاری آموزش نحوه تدوین برنامه عملیاتی جهت دانشکده ها و تدوین فرایندهای دانشکده ها جهت سایت دانشگاه ● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: <ol style="list-style-type: none"> ۱- تهیه برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۳ دانشکده ها بر اساس اهداف الویت دار تحصیلات تکمیلی و آخرین شاخص های مصوب
۲	دعوت از دانشکده ها و بیمارستان ها جهت شرکت در جلسه نحوه تدوین برنامه عملیاتی	۱۰۰	۱۰۰				
۳	تشکیل جلسه نحوه تدوین برنامه عملیاتی جهت دانشکده ها	۱۰۰	۱۰۰				
۴	جمع آوری برنامه عملیاتی پیشنهادی دانشکده ها	۱۰۰	۱۰۰				
۵	ارسال بازخورد در خصوص برنامه عملیاتی تدوین شده به دانشکده های متقاضی	۱۰۰	۱۰۰				
۶	بررسی برنامه عملیاتی دانشکده ها و تطبیق آن با اهداف الویت دار مدیریت	۱۰۰	۱۰۰				
۷	گزارش دانشکده ها در خصوص برنامه عملیاتی پیشنهادی آنها در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۸	مکاتبه با دانشکده ها جهت ارسال گزارش پیشرفت برنامه عملیاتی پیشنهادی سال ۹۲	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	گرد آوری اطلاعات از رشته های موجود در سایر دانشگاه های داخل	۱۰۰	۱۰۰	شناسایی رشته ها و مقاطع جدید مرتبط با تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۵۰	<ul style="list-style-type: none"> ● مشکلات و چالش ها : <ol style="list-style-type: none"> ۱- برای اطلاع از ضرورت راه اندازی رشته های جدید نیاز به سند آمایش آموزش پزشکی است که بعدا از پیگیری های فراوان از وزارت مشخص شد که هنوز این سند به دانشگاه ها ابلاغ نشده است ۲- عدم شفاف بودن سیاستهای وزارت متبوع ● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: <ol style="list-style-type: none"> ۱- ایین نامه ها و اسناد بالادستی و نقشه جامع سلامت بررسی شدند ● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: <ol style="list-style-type: none"> ۱- در صورت ابلاغ سند مذکور ادامه فرایند انجام خواهد گردید.
۲	گرد آوری اطلاعات از رشته های موجود دانشگاه مشهد	۱۰۰	۱۰۰				
۳	مقایسه رشته های موجود در سایر دانشگاه های داخل کشور با رشته های موجود در دانشگاه مشهد	۱۰۰	۱۰۰				
۴	تهیه لیست رشته هایی که در دانشگاه مشهد وجود ندارد.	۱۰۰	۱۰۰				
۵	بررسی اطلاعات گردآوری شده بر اساس الویتهای اسناد بالادستی	۵۰	۱۰۰				
۶	تدوین پیش نویس فرم ظرفیت سنجی امکانات و توانمندی های گروه ها جهت راه اندازی رشته های جدید	.	.				
۷	ارائه پیش نویس فرم در کمیته مشورتی تخصصی	.	.				
۸	انجام تغییرات پیشنهادی کمیته مشورتی تخصصی	.	.				
۹	ارائه پیش نویس فرم در شورای تحصیلات تکمیلی به همراه لیست رشته هایی که در دانشگاه مشهد تاسیس نشده اند.	.	.				
۱۰	انجام تغییرات پیشنهادی شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه بر روی پیش نویس فرم ظرفیت سنجی امکانات و توانمندی های گروه ها	.	.				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	تشکیل جلسه جهت تعیین وظایف و نحوه تعیین الویت بندی موضوعات مورد نظر	-	-	شناسایی و بررسی منابع موجود در زمینه تحقیقات و پژوهش های صورت گرفته با توجه به الویت های مورد نظر جهت توسعه کمی و کیفی تحصیلات تکمیلی دانشگاه (احتمالاً دستیابی به نوآوری)			<ul style="list-style-type: none"> ● مشکلات و چالش ها : <ol style="list-style-type: none"> ۱- به علت وجود برنامه های اولویت دار در حوزه عملیاتی نمودن این هدف در راستای برنامه ریزی صورت گرفته میسر نگردد. ● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: <ol style="list-style-type: none"> ۱- تهیه لیست پیشنهادی اولویت های پژوهش در آموزش ● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: <ol style="list-style-type: none"> ۱- تعریف و انجام یک یا چند طرح پژوهشی به صورت مشترک بین همکاران حوزه
۲	شناسایی کلیه پایگاه های اطلاعاتی و ژورنال های معتبر داخلی در ارتباط با آموزش تحصیلات تکمیلی	-	-				
۳	شناسایی کلیه پایگاه های اطلاعاتی و ژورنال های معتبر خارجی در ارتباط با آموزش تحصیلات تکمیلی	-	-				
۴	تشکیل جلسه در مورد نحوه جستجوی مقالات جهت تعیین الویت ها	-	-				
۵	جستجوی کلی مقالات جهت دستیابی به موضوعات نو	-	-				
۶	تشکیل جلسه جهت تعیین الویت ها	-	-				
۷	جستجوی مقالات با توجه به الویت های تعیین شده	-	-				
۸	تشکیل جلسه جهت تعیین نحوه بایگانی موضوعی مقالات	-	-				
۹	بایگانی موضوعی مقالات مرتبط با تحصیلات تکمیلی	-	-				
۱۰	تشکیل جلسه در خصوص تعیین موضوعات بدیع و نو با نگاه به عناوین بدست آمده	-	-				
۱۱	تعیین الویت های مورد نظر در زمینه موضوعات بدیع و نو در راستای توسعه کمی و کیفی تحصیلات تکمیلی	-	-				
۱۲	تصویب الویت های بدیع و نو در راستای توسعه کمی و کیفی تحصیلات تکمیلی در جلسه شورای تحصیلات تکمیلی	-	-				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف	
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده
۱	احصاء فرآیند برگزاری پایان نامه های دانشجویان تحصیلات تکمیلی در دانشکده ای تابعه	۱۰۰	۱۰۰	تدوین فرآیند برگزاری دفاع پایان نامه دانشجویان ارشد و PhD دانشگاه بر اساس آیین نامه ها و مصوبات و نظارت بر حسن اجرای آن	۱۰۰	۹۰
۲	تطبیق با آیین نامه ها و دستورالعمل های موجود	۱۰۰	۱۰۰			
۳	تدوین پیش نویس فرآیند برگزاری پایان نامه های دانشجویان تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰			
۴	بررسی و تصویب پیش نویس در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۰	۰			
۵	ابلاغ فرآیند مصوب نحوه برگزاری پایان نامه های دانشجویان تحصیلات تکمیلی	۰	۰			
<p>مشکلات و چالش ها :</p> <p>۱- عدم وجود فرآیند مکتوب براساس روال موجود دانشکده ها</p> <p>۲- به دلیل زیاد بودن دستور کار شورای تحصیلات تکمیلی این مورد هنوز در نوبت طرح است.</p> <p>سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف:</p> <p>۱- پیگیری های متعدد در خصوص مسئولان فرآیند و سیر روال فرآیند</p> <p>۲- برگزاری یک جلسه کارشناسی با حضور کارشناسان دانشکده پزشکی و معاونت پژوهشی دانشگاه</p> <p>پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده:</p> <p>۱- تصویب در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه</p> <p>۲- سامانه ای نمودن فرایند مذکور</p> <p>۳- تدوین فرآیند برگزاری پایان نامه های دانشجویان دستبازات تخصصی و فوق تخصصی دانشگاه بر اساس آیین نامه ها و مصوبات و نظارت بر حسن اجرای آن</p>						

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف	
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده
۱	بررسی اطلاعات جمع آوری شده مربوط به نحوه ثبت برون دادهای پژوهشی در دانشکده ها و حوزه ها ذیربط	۱۰۰	۱۰۰	تدوین فرآیند ثبت و نظارت بر برون دادهای پژوهشی دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۲۰	۱۰۰
۲	تهیه پیش نویس فرآیند مربوط به نحوه ثبت برون دادهای پژوهشی در دانشکده ها و حوزه ها ذیربط	-	-			
۳	تصویب فرآیند پیشنهادی در شورای تحصیلات تکمیلی	-	-			
۴	ایجاد سامانه بر اساس فرآیند مصوب	-	-			
۵	مکاتبه و ابلاغ به گروه ها و دانشکده های تابعه جهت ثبت برون دادهای پژوهشی دانشجویان تحصیلات تکمیلی در سامانه آنلاین برون دادهای پژوهشی	-	-			
۶	نظارت بر سامانه و فرآیند ثبت برون داده های پژوهشی	-	-			
	<p>مشکلات و چالش ها :</p> <p>۱- نبود فرایند مشخص در دانشکده ها و همچنین معاونت پژوهشی دانشگاه</p> <p>۲- کامل نبودن سامانه پژوهان جهت اخذ اطلاعات برون دادهای پژوهشی با توجه به جلسات برگزار شده با معاون مدیر پژوهشی دانشگاه</p> <p>سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف:</p> <p>۱. مکاتبه با معاونت پژوهشی دانشگاه و دانشکده ها در خصوص ارسال اطلاعات برون دادهای پژوهشی دانشجویان تحصیلات تکمیلی با شناسه ۲۹۹۵۸۳۹</p> <p>۲. برگزاری جلسه با مسئول سامانه پژوهان و معاون محترم مدیر پژوهشی</p> <p>۳. پیگیری و ارسال نامه در خصوص کسب اطلاعات پایان نامه های کاربردی به معاونت پژوهشی با شناسه ۳۰۷۸۴۷۶</p> <p>۴. ارسال نامه و پیگیری در خصوص راهنمای اول داخلی و خارجی</p> <p>پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده:</p> <p>۱. برنامه ریزی جهت تشکیل جلسه با معاون محترم آموزشی و پژوهشی جهت ارتقاء سامانه پژوهان برای اخذ اطلاعات مورد نیاز در خصوص برون دادهای پژوهشی</p> <p>۲. تعیین سامانه منسجم در دانشکده ها جهت گزارش گیری شاخص های برون داد پژوهشی از دانشکده ها</p>					

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف	
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده
۱	تهیه لیست فرایندهای مورد نیاز دانشکده ها	۱۰۰	۱۰۰	جمع آوری و بررسی فرایندهای موجود در دانشکده ها و گروه‌های آموزشی جهت توسعه کمی و کیفی تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰
۲	بررسی سایت دانشکده ها جهت جمع آوری فرایندهای موجود	۱۰۰	۱۰۰			
۳	تهیه و تنظیم نامه و ارسال به دانشکده ها جهت تکمیل فرایندهای موجود	۱۰۰	۱۰۰			
۴	پیگیری و جمع آوری کلیه فرایندها	۱۰۰	۱۰۰			
۵	بررسی و تحلیل فرایندهای موجود	۱۰۰	۱۰۰			
۶	بررسی و جمع بندی پیش نویس کلیه فرایندها با نگاه به دستورالعمل های موجود	۱۰۰	۱۰۰			
۷	تشکیل جلسه کارشناسی جهت بررسی پیش نویس	۱۰۰	۱۰۰			
۸	اعمال اصلاحات در پیشنویس فرایندهای تدوین شده	۱۰۰	۱۰۰			
۹	طرح پیش نویس در جلسه تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰			
۱۰	اصلاحیه احتمالی نهایی	۱۰۰	۱۰۰			
۱۱	ابلاغ به دانشکده ها	۱۰۰	۱۰۰			
<p>مشکلات و چالش ها :</p> <p>۱- با توجه به اینکه جهت تهیه لیست فرایندهای موجود در دانشکده ها نیاز به برنامه عملیاتی آنان بود و تعدادی از دانشکده ها از جمله بهداشت و پزشکی تخصص و فوق تخصص برنامه عملیاتی خود را ارسال ننموده بودند و برنامه دانشکده پیراپزشکی نیز کامل نبود، منجر به ایجاد وقفه در تهیه لیست فرایندها گردید.</p> <p>۲- با توجه به عدم لزوم جهت طرح در شورا فرایندهای مزبور در برنامه عملیاتی سال ۹۳ دیریت لحاظ گردید و در اهداف اولیت دار سال ۹۳ مدیریت جهت ابلاغ به دانشکده ها دیده شد..</p> <p>سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف:</p> <p>۱- بررسی برنامه عملیاتی دانشکده ها و استخراج اهداف مشابه در آنان</p> <p>۲- بررسی اهداف الویت دار حوزه و استخراج اهداف مهم جهت یکسان سازی فرایند مربوط به آن در دانشکده ها</p> <p>پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده:</p> <p>۱- تدوین فرایند منسجم و یکپارچه در راستای فرایند های شناسایی شده الویت دار</p>						

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	تشکیل جلسه جهت تعیین فرایند کار و تفویض وظایف به همکاران	۱۰۰	۱۰۰	تعیین استاندارد مناسب جهت ارتقاء شاخص های موجود و تعیین شاخص های ارتقاء کیفیت در راستای توسعه کمی و کیفی تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	۲۰	<ul style="list-style-type: none"> ● مشکلات و چالش ها : ۱- به علت وجود برنامه های اولویت دار در حوزه و تشکیل جلسات متعدد شاخص ها و فرایندها، عملیاتی نمودن این هدف در راستای برنامه ریزی صورت گرفته میسر نگردید. ● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: ۱- ● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: ۱- برنامه جهت عملیاتی شدن به سال بعد موکول گردید.
۲	بررسی مدل های تدوین استاندارد	۱۰۰	۱۰۰				
۳	تشکیل جلسه جهت ارائه مناسب ترین مدل	۱۰۰	-				
۴	جمع آوری کلیه استانداردهای مرتبط با تحصیلات تکمیلی در خارج از کشور	۱۰۰	-				
۵	تشکیل جلسه کارشناسی جهت تعیین استاندارد معتبر و مرتبط	۱۰۰	-				
۶	ترجمه پیش نویس استاندارد انتخابی	۱۰۰	-				
۷	* تصویب پیش نویس استاندارد انتخابی در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	-				
۸	ویرایش نهایی استاندارد انتخابی	۱۰۰	-				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	ابلاغ و اطلاع رسانی به رؤسای محترم ادارات و گروه ها جهت ارائه مستندات و فرآیندهای و فعالیت های جاری اجرایی ، جهت مستند سازی و اطلاع رسانی به ذینفعان	۱۰۰	۱۰۰	سامانه بایگانی موضوعی فعالیت های حوزه مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰	<ul style="list-style-type: none"> ● مشکلات و چالش ها : <ol style="list-style-type: none"> ۱- عدم وجود اطلاعات مشخص در خصوص بایگانی در ادارات و شرکت ها ● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: <ol style="list-style-type: none"> ۱- نهایتا برنامه مربوطه منجر به ایجاد درایو اشتراکی در سرور قرشی و سامانه شیرپوینت گردید. ● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: <ol style="list-style-type: none"> ۱- دسته بندی هرچه بهتر درایو اشتراکی جهت دسترسی آسان به فایل ها و مستندات موجود در ادارات و گروه ها
۲	جمع بندی و یکپارچه سازی مستندات و فرآیندهای و فعالیت های جاری اجرایی ، جهت مستند سازی	۱۰۰	۱۰۰				
۳	ثبت مستندات دسته بندی شده جهت بایگانی موضوعی آنان در سامانه	۱۰۰	۱۰۰				
۴	نظارت و پایش مستند سازی فعالیت های حوزه مدیریت تحصیلات تکمیلی	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف		توضیحات
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده	
۱	تهیه جدول زمانبندی درخواست ظرفیتهای سالانه دانشجویان از طرف وزارت متبوع	۱۰۰	۱۰۰	تدوین فرآیند مناسب ظرفیت سنجی پذیرش دانشجو در رشته ها/ مقاطع تحصیلات تکمیلی دانشکده های تابعه	۱۰۰	۱۰۰	<ul style="list-style-type: none"> ● مشکلات و چالش ها : ۱- متأسفانه به دلایل متعدد از جمله عدم هماهنگی در گروه ها و دانشکده ها و یا تغییر برخی سیاست ها در دانشگاه و وزارت، برخی از مکاتبات مجددا صورت می گرفت. ● سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف: ۱- مکاتبات متعدد خارج از برنامه کاری از جمله: <ul style="list-style-type: none"> ● پیگیری از وزارت متبوع و تهیه نامه معرفی یک نفر ظرفیت مازاد رشته طب سنتی به وزارت با شناسه ۳۰۴۴۱۵۵ ● ارسال نامه ظرفیت سه رشته فلو (دکتر جنگجو) به وزارت متبوع طی شناسه ۳۰۱۹۲۳۸ ● ارسال نامه ۴ ظرفیت رشته ویروس شناسی مقطع ارشد به وزارت متبوع با شناسه ۳۰۴۱۷۷۳ ● ارسال مجدد نامه ظرفیت سنجی دانشکده پرستاری و مامایی به علت تغییر سیاست های وزارت ● و ... ● پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده: ۱- بررسی، تدوین و تصویب معیارهای ظرفیت سنجی جهت تدوین فرآیند منطقی ظرفیت سنجی پذیرش دانشجو در دانشکده ها ۲- تهیه ظرفیت سنجی چهار ساله در دانشکده ها با در نظر گرفتن معیارهای مصوب
۲	مکاتبه با دانشکده ها جهت اعلام ظرفیت های مصوب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده ها بر اساس فرم ظرفیت سنجی ، در مقاطع کارشناسی ارشد/PHD/ فلو شیپ / تخصص / فوق تخصص طبق برنامه زمانبندی	۱۰۰	۱۰۰				
۳	جمع آوری ظرفیت های مصوب اعلام شده دانشکده ها	۱۰۰	۱۰۰				
۴	طرح و تصویب ظرفیت های اعلام شده در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰				
۵	ارسال ظرفیت های مصوب به وزارت بهداشت	۱۰۰	۱۰۰				

ردیف	عنوان	درصد پیشرفت فعالیت		هدف کلی	درصد کلی دستیابی به هدف	
		مورد انتظار	محقق شده		مورد انتظار	محقق شده
۱	مکاتبه و اطلاع رسانی به دانشکده ها در خصوص جمع آوری اطلاعات مربوط به چیدمان دروس رشته های مختلف	۱۰۰	۱۰۰	اطلاع رسانی دقیق، کامل و در دسترس از دروس، تعداد واحد و برنامه هر ترم رشته های مختلف تحصیلات تکمیلی به دانشجویان، اساتید و کارشناسان	۱۰۰	۱۰۰
۲	جمع آوری اطلاعات مربوط به چیدمان دروس و قراردادن اطلاعات جمع آوری شده در سایت دانشکده	۱۰۰	۱۰۰			
۳	قراردادن لینک چیدمان دروس دانشکده ها در سایت مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰			
<p>مشکلات و چالش ها :</p> <p>۱- تاخیر زیاد ایجاد شده در دانشکده پزشکی جهت جمع آوری اطلاعات چیدمان دروس و قراردادن در سایت دانشکده</p> <p>سایر اقدامات انجام شده در راستای این هدف:</p> <p>۱- ارسال نامه به روز رسانی چیدمان دروس همراه فیدبک به دانشکده ها با شناسه های: (طب سنتی: ۳۰۳۱۷۴۰، پزشکی: ۳۰۰۷۸۲۸، بهداشت: ۳۰۳۱۶۷۴، داروسازی: ۳۰۳۱۷۳۰، پرستاری: ۳۰۳۱۶۴۲، پیراپزشکی: ۳۰۳۷۷۱۳)</p> <p>پیشنهادات در خصوص برنامه عملیاتی سال آینده:</p> <p>۱- بروز رسانی در سال آینده طبق برنامه زمانبندی</p> <p>۲- تهیه شاخص های صفحات سایت دانشکده ها</p> <p>۳- تهیه برنامه زمانبندی بروزرسانی صفحات سایت</p>						

ب) گزارش اهم اقدامات انجام شده علاوه بر برنامه عملیاتی :

1. تهیه اهداف اولویت دار در حیطه تحصیلات تکمیلی بر اساس اسناد بالادستی، استانداردهای WFME، برنامه عملیاتی مدیریت تحصیلات تکمیلی، گزارش عملکرد دانشکده ها و مصوبات شورای تحصیلات تکمیلی
2. رتبه بندی دانشکده ها بر اساس شاخص های تحصیلات تکمیلی
3. پیگیری وضعیت موجود آموزش مجازی در دانشگاه و در دانشگاه های وزارت علوم و بهداشت
4. بازخورد در خصوص برنامه استراتژیک تهیه شده جهت مدیریت تحصیلات تکمیلی به جناب آقای دکتر توکل افشار و تهیه استراتژی های مربوط به مدیریت تحصیلات تکمیلی
5. تعیین نوع رشته شغلی با مدرک تحصیلی دارای شرایط احراز در راستای تکمیل چارت مدیریت تحصیلات تکمیلی و پیش بینی نیروهای مورد نیاز بر اساس شرح وظایف واحدهای زیر مجموعه
6. بهینه سازی و نظارت بر نحوه و میزان ثبت حضور و غیاب دانشجویان مقاطع مختلف تحصیلات تکمیلی دانشگاه
7. برنامه ریزی و اجرای اقدامات حمایتی از پایان نامه های دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه در قالب افزایش گرانت اساتید راهنمای پژوهشی
8. تدوین اولویت های پژوهش در آموزش مرتبط با تحصیلات تکمیلی دانشگاه
9. پیگیری مصوبات و مکاتبات و تهیه گزارش از کلیه پایش های صورت گرفته برای طرح در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه از جمله: نهایی نمودن موارد کوریکولوم دانشکده ها جهت طرح در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه در راستای مکاتبه با دانشکده ها و مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی، موارد مربوط به ثبت بروندهای پژوهشی، موارد مربوط به بازدید هیات ارزشیابی، شاخص ها، فیدبک برنامه عملیاتی دانشکده ها و ...
10. تهیه دعوت نامه های اساتید مدعو خارج از دانشگاه و اساتید مدعو نماینده معاونت آموزشی جهت شرکت در جلسات آزمون جامع و دفاع از پایان نامه

۱۱. بررسی دفترچه تعیین رشته کارشناسی ارشد و مقایسه ظرفیت های مصوب وزارت با ظرفیت های پیشنهادی دانشگاه
۱۲. تهیه گزارش آماری تعداد رشته / مقطع تحصیلات تکمیلی و تعداد دانشجویان موجود و گروه های پایه و بالین جهت ارائه به معاون محترم آموزشی
۱۳. مکاتبه، پیگیری و تهیه گزارش در خصوص شاخص های صفحات سایت تحصیلات تکمیلی از جمله بارگذاری صورتجلسات شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده ها بر روی سایت با شناسه ۲۹۸۴۳۰۵ و پیگیری و تهیه گزارش، برنامه عملیاتی دانشکده ها و ...
۱۴. ثبت اطلاعات ارسالی وزارت بهداشت در خصوص بازدید هیات ارزشیابی وزارت برای راه اندازی دوره و رشته ها در سامانه مربوطه در یک سال اخیر و نهایی نمودن موارد هیات ارزشیابی جهت طرح در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه
۱۵. پیگیری راه اندازی کمیته های مشورتی- تخصصی تحصیلات تکمیلی دانشگاه در دو قسمت هیئت علمی و دانشجویی
۱۶. مکاتبات، مذاکرات، تهیه لیست افراد واجد شرایط و پیگیری جهت خوابگاه دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی در طول ایام پایان ترم و تعطیلات تابستان
۱۷. بررسی آئین نامه ها و دستور العمل ها ، مذاکرات و مکاتبات در خصوص وضعیت استعدادهای درخشان
۱۸. پیگیری های مربوط به دوره ها و کارگاه های توانمند سازی دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه
۱۹. برقراری تعاملات درون دانشگاهی برای اخذ نظرات و پیشنهادات در خصوص آیتم های مورد نیاز سامانه جامع و یکپارچه دوره ها و کارگاه های توانمندسازی دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه
۲۰. ایجاد سامانه جامع و یکپارچه توانمندسازی دوره ها و کارگاه های توانمندسازی در سطح تمامی معاونت ها، مدیریت ها، دانشکده ها و واحدهایی که اقدام به برگزاری کارگاه های مرتبط با دانشجویان تحصیلات تکمیلی می نمایند
۲۱. پیگیری جهت ایجاد تعامل مفید و موثر با دانشگاه های علوم پزشکی کشور در راستای تحقق هرچه بهتر اهداف توسعه کمی و کیفی تحصیلات تکمیلی

دانشگاه

۲۲. بررسی، ثبت و پیگیری اطلاعات مربوط به تالارهای گفتگو، بصورت هفتگی و با سه تفکیک: الف) اطلاعاتی که قابلیت پاسخگویی در محیط تالار را دارند. ب) اطلاعاتی که نیاز به بررسی کارشناسی و سپس ثبت پاسخ در محیط تالار را دارند. ج) اطلاعاتی که پس از بررسی کارشناسی، می بایست به شوراهای مافوق (از جمله شورای تحصیلات تکمیلی) ارائه گردد و مصوبه ی مرتبط در محیط تالار ثبت گردد.

۲۳. بررسی و پیگیری های مربوط به ایجاد شاخص هایی جهت شناسایی نفرات برتر آموزشی در مقاطع تحصیلات تکمیلی دانشگاه

۲۴. صدور احکام مربوط به اعضای کمیته های مشورتی اعضای هیات علمی دانشگاه و دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی

۲۵. پیگیری های مربوط به درخواست شفاف سازی امور آموزشی- تحصیلی دانشجویان مقطع دکتری تخصصی پژوهشی Ph.D by Research شاغل به تحصیل در دانشگاه

۲۶. پیگیری های مربوط به اختصاص اعتبارات مربوط به کارگاه ها / دوره های توانمندسازی - همچنین پیگیری مربوط به اعتبارات پایان نامه دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی دانشگاه

۲۷. بررسی و تهیه پیشنهادات حوزه مدیریت در خصوص چالش ها و راهکارهای توسعه مشارکت دانشجویان در نظام آموزشی

۲۸. پیگیری و جمع آوری شاخص های شناسایی نفرات برتر آموزشی در مقاطع تحصیلات تکمیلی دانشگاه

۲۹. ارائه و تدوین پیشنهادات حوزه مدیریت برای هیئت امناء دانشگاه

۳۰. همکاری در تهیه و تدوین آمار و اطلاعات مورد نیاز برای ارائه به مراجع مافوق و ذیربط

۳۱. پیگیری نیروهای مورد نیاز گروه های آموزشی در قالب بورس و تعهد

۳۲. راه اندازی سامانه نحوه هزینه کرد شهریه دانشجویان بورس تبدیل به داخل

۳۳. پیگیری وضعیت شهریه دانشجویان شهریه پرداز مقاطع تحصیلات تکمیلی

۳۴. بررسی، تکمیل و ارسال فایل بورسیه ها، تعهدات و ماموریت های آموزشی برای اداره آمار دانشگاه

۳۵. مکاتبات، مذاکرات و پیگیری نامه های دانشگاه های و مراکز خارج از کشور در خصوص تحصیل دانشجویان غیرایرانی در دانشگاه علوم پزشکی مشهد

۳۶. جمع آوری اطلاعات گروه های آموزشی جهت تهیه کلیپ معرفی پتانسیل های و توانمندی های گروه های آموزشی در قالب ۳ گروه بالینی، پایه و مراکز

تحقیقاتی

۳۷. پیگیری فعال شدن فرایند جذب دانشجوی غیرایرانی و شهریه پرداز در مقاطع تحصیلات تکمیلی و دوره های کوتاه مدت

۳۸. تدوین فرم های مورد نیاز دوره های کوتاه مدت متقاضیان غیرایرانی

۳۹. ساماندهی وضعیت شهریه بورسیه های تبدیل به داخل دانشگاه

۴۰. تهیه و تدوین برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۳ مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه

۴۱. طراحی گواهینامه دوره های کوتاه مدت