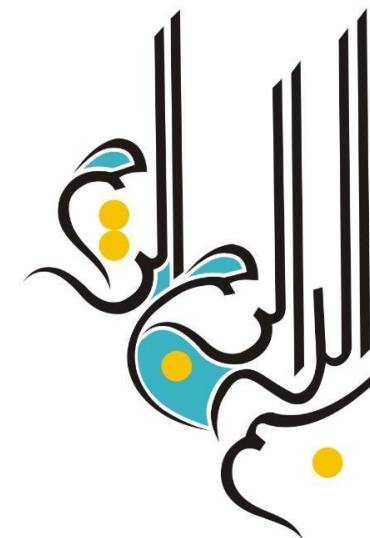




معاونت آموزشی دانشگاه
مدیریت تحصیلات تکمیلی



گروه تعاملات آموزشی و توانمند سازی
دانشجویان تحصیلات تکمیلی

معرفی برنامه ها و اهداف عینی

سال 1397

۱- مسئله: لزوم افزایش رقابت علمی بین دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه
هدف کلی: راه اندازی المپیاد علمی تخصصی کشوری در یکی از رشته های مقاطع تحصیلات تکمیلی
هدف عینی SMART: تصویب طرح برگزاری المپیاد علمی تخصصی کشوری در یکی از رشته های مقاطع تحصیلات تکمیلی

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
مطالعه و بررسی مقدماتی در خصوص المپیاد علمی تخصصی در مقاطع تحصیلات تکمیلی	۱/۱۵	۲/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	ایمیل/پیام کانال		
مکاتبه با دانشکده ها و دریافت طرح های پیشنهادی در این خصوص	۲/۱۵	۴/۱۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	مکاتبه		
تدوین پیش نویس پروپوزال در خصوص المپیاد علمی تخصصی	۴/۱۰	۵/۱۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام / عدم انجام		
طرح پروپوزال در کمیته مشورتی اعضای هیات علمی	۵/۱۰	۶/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	صور تجلسه		
جمع بندی نظرات و تدوین بسته پیشنهادی جهت طرح در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۶/۱۵	۷/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام / عدم انجام		
تصویب طرح در شورای تحصیلات تکمیلی	۷/۱۵	۸/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	مصوبه		
مکاتبه با وزارت متبوع جهت اخذ مجوز	۸/۱۵	۹/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	مکاتبه		

۲- مسئله: عدم وجود تشکیلات فعالیت های علمی دانشجویان در رشته های تحصیلات تکمیلی
 هدف کلی: انسجام و ارتقای فعالیت های علمی دانشجویان
 هدف عینی SMART: راه اندازی انجمن های علمی دانشجویی (سه انجمن در سال)

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
ارسال پیام های اطلاع رسانی تشکیل جلسات انجمن علمی به دانشجویان تحصیلات تکمیلی	هفته اول هر ماه		رئیس گروه	کارشناس گروه	ایمیل/پیام کانال		
تشکیل جلسات مستمر با دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه و معرفی انجمن علمی و فعالیت های مرتبط به دانشجویان	هفته دوم هر ماه		رئیس گروه	کارشناس گروه	برگزاری جلسه		
ارسال مدارک و مستندات راه اندازی انجمن علمی به دانشجویان متقاضی راه اندازی	هفته سوم هر ماه		رئیس گروه	کارشناس گروه	ایمیل		
پیگیری از دانشجویان متقاضی راه اندازی انجمن علمی جهت اطلاع از روند پیشرفت کار و کمک در رفع مشکلات پیش روی ایشان	هفته سوم هر ماه		رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام / عدم انجام		

۳- مسئله: نبود تشکیلات منسجم جهت انجام فعالیت های علمی هر رشته
 هدف کلی: تقویت انجمن های علمی دانشجویی موجود در مقطع تحصیلات تکمیلی
 هدف عینی SMART: برگزاری جلسات با انجمن های موجود

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
برنامه ریزی و هماهنگی جهت برگزاری جلسه با انجمن علمی های موجود در مقطع تحصیلات تکمیلی	ماه اول هر ترم تحصیلی		رئیس گروه	کارشناس گروه	برگزاری / عدم برگزاری جلسه		
تشکیل جلسه جهت طرح مسائل و مشکلات انجمن علمی دانشجویی در مقطع تحصیلات تکمیلی	ماه اول هر ترم تحصیلی		رئیس گروه	کارشناس گروه	برگزاری / عدم برگزاری جلسه		
پیگیری در جهت رفع مشکلات پیش روی ایشان	مستمر		رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام / عدم انجام		

۴- مسئله: عدم انسجام در برگزاری کارگاه های توانمندسازی متمرکز برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی
 هدف کلی: ساماندهی کارگاه های توانمندسازی برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی
 هدف عینی: SMART: برگزاری کارگاه های توانمندسازی برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
برگزاری جلسه مشترک با دانشکده ها و مجریان برگزارکننده کارگاه های توانمندسازی	۳/۱	۵/۱	رئیس گروه	کارشناس گروه	جلسه		
برنامه ریزی جهت برگزاری کارگاه ها و واگذاری برگزاری به دانشکده ها	۴/۱	۶/۱	رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/عدم انجام		
اطلاع رسانی برگزاری کارگاه های توانمندسازی	یک هفته قبل از برگزاری			مجری تعیین شده	انجام/عدم انجام		
بررسی نظرسنجی شرکت کنندگان در کارگاه	بعد از برگزاری کارگاه			مجری تعیین شده	انجام/عدم انجام		

۵- مسئله: نیاز به برگزاری کارگاه های توانمندسازی متمرکز برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی
 هدف کلی: توانمندسازی دانشجویان تحصیلات تکمیلی در ابتدای سال تحصیلی
 هدف عینی: SMART: برگزاری کارگاه های توانمندسازی برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
برنامه ریزی برگزاری کارگاه توانمندسازی در ابتدای سال تحصیلی	۰۵/۰۱	۰۵/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام / عدم انجام		
هماهنگی با اساتید مورد نظر برای برگزاری کارگاه	۰۶/۱	۰۶/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام / عدم انجام		
اطلاع رسانی در دانشکده ها برای برگزاری کارگاه	۰۶/۱۵	۰۷/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	اطلاعیه		
برگزاری کارگاه توانمندسازی برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی	۰۷/۱۵	۰۷/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	برگزاری جلسه		
نظرسنجی از دانشجویان شرکت کننده	روز برگزاری کارگاه		رئیس گروه	کارشناس گروه	گزارش نظر سنجی		
بررسی فرم های نظرسنجی و جمع بندی نظرات جهت استفاده در برنامه های سال های بعد	یک هفته بعد از برگزاری کارگاه		رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام / عدم انجام		

۶- مسئله: لزوم پرورش خلاقیت منجر به کار آفرینی برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه
هدف کلی: پرورش خلاقیت از طریق **start up weekends** برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی
هدف عینی: **SMART**: برگزاری **start up weekends** متمرکز برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
شناسایی وضعیت موجود، ظرفیت ها، حلقه های برگزار کننده start up weekends	۳/۱	۴/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/عدم انجام		
برگزاری جلسه مشترک با برگزاری کنندگان start up weekends	۴/۰۱	۰۵/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	صور تجلسه		
تدوین برنامه برگزاری start up weekends	۵/۰۱	۰۵/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	برنامه تدوین شده		
طرح بسته پیشنهادی با معاون آموزشی دانشگاه	۰۵/۰۱	۰۶/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/عدم انجام		
برگزاری جلسه مشترک برای برنامه ریزی و اجرای start up weekends با برگزار کنندگان	۰۶/۱۵	۰۷/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	صور تجلسه		
اطلاع رسانی برگزاری start up weekends	براساس زمان بندی برنامه ریزی شده		مجری مشخص شده در برنامه ریزی ها		انجام/عدم انجام		
برگزاری start up weekends	براساس زمان بندی برنامه ریزی شده		مجری مشخص شده در برنامه ریزی ها				
بررسی نظرسنجی شرکت کنندگان start up weekends	بعد از برگزاری رویداد		رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/عدم انجام		

۷- مسئله: عدم آشنایی کافی دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی با ظرفیت های موجود در خصوص کارآفرینی و خلق ثروت
 هدف کلی: فراهم سازی زمینه مناسب برای آشنایی بیشتر دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی با شرکت های دانش بنیان
 هدف عینی SMART: برگزاری سلسه نشست های تخصصی در زمینه کارآفرینی و خلق ثروت بر اساس علوم نوین برای دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
شناسایی وضعیت موجود، ظرفیت ها، حلقه های برگزار کننده، سلسه نشست های تخصصی در زمینه کارآفرینی و خلق ثروت	۳/۱۵	۴/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/ عدم انجام		
نیاز سنجی از دانشجویان تحصیلات تکمیلی برای برگزاری سلسه نشست های تخصصی در زمینه کارآفرینی و خلق ثروت	۴/۳۰	۵/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/ عدم انجام		
شناسایی شرکت های موفق در زمینه کارآفرینی و شرکت های دانش بنیان	۵/۱۵	۶/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/ عدم انجام		
برگزاری جلسات با شرکت های موفق در زمینه کارآفرینی و خلق ثروت	۶/۱۵	۷/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/ عدم انجام		
شناسایی گروه پایلوت جهت تمرکز بیشتر در بحث کارآفرینی و خلق ثروت	۷/۱۵	۸/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	جمع آوری اطلاعات		
هماهنگی جهت تعیین برنامه ها و طرح های قابل اجرا در گروه	۸/۱۵	۹/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	جلسه		
اجرای برنامه های طراحی شده در گروه هدف	۹/۱	۱۲/۲۹	رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/ عدم انجام		

۸- مسئله: نبود شاخص های عینی در دانشگاه به منظور شناسایی دانشجویان برتر
 هدف کلی: انتخاب دانشجویان برتر براساس شاخص های عینی
 هدف عینی: SMART: تدوین شاخص های انتخاب دانشجویان برتر در حوزه آموزش

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
نظرسنجی از دانشجویان جهت بررسی شاخص های پیشنهادی	۰۴/۰۱	۰۵/۰۱	رئیس گروه	کارشناس گروه	صور تجلسه		
تشکیل جلسات کمیته مشورتی هیات علمی جهت بررسی شاخص های پیشنهادی	۰۵/۰۱	۰۵/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	صور تجلسه		
طرح و تصویب شاخص ها در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۰۶/۰۱	۰۷/۳۰	مدیریت		مصوبه		
ابلاغ به دانشکده ها	بعد از تصویب در شورا		رئیس گروه	کارشناس گروه	مکاتبه		

۹- مسئله: نبود برنامه مشخص و متمرکز در دانشگاه به منظور شناسایی و تقدیر از دانشجویان برتر تحصیلات تکمیلی
 هدف کلی: برگزاری جشنواره انتخاب دانشجویان برتر براساس شاخص های عینی
 هدف عینی SMART: تقدیر از دانشجویان برتر تحصیلات تکمیلی دانشگاه براساس شاخص های عینی

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
تدوین چارچوب اجرایی جشنواره	۰۷/۰۱	۰۷/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	گزارش برنامه زمان بندی		
مکاتبه با دانشکده ها جهت معرفی دانشجویان برتر براساس شاخص های ابلاغ شده و چارچوب تدوین شده	۰۷/۱۵	۰۸/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	مکاتبه		
برنامه ریزی جهت برگزاری جشنواره	۰۸/۱۵	۰۹/۱۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	گزارش برنامه		
برگزاری جشنواره	۰۹/۱۰	۰۹/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	گزارش برگزاری		

۱۰- مسئله: پایین بودن سطح ارتباط بین مدیریت ارشد و بدنه اجرایی در حوزه تحصیلات تکمیلی
هدف کلی: افزایش تعامل با دانشکده های تابعه به منظور دریافت نقطه نظرات و مشکلات و استفاده متقابل از تجربیات
هدف عینی SMART: ایجاد تعامل دوسویه با تحصیلات تکمیلی دانشکده های تابعه

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
مکاتبه با دانشکده ها به منظور برنامه ریزی برگزاری جلسه مشترک	۷/۱	۷/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	مکاتبه		
تدوین محتوای مورد نیاز جهت ارائه در جلسه با همکاری سایر ادارت و گروه ها	یک هفته قبل از برگزاری جلسه		رئیس گروه	سایر ادارات/گروه ها	گزارش برنامه		
اطلاع رسانی در خصوص زمان و محتوای جلسه به مدعوین	یک هفته قبل از برگزاری جلسه		رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/عدم انجام		
برگزاری جلسه مشترک	براساس برنامه تعیین شده		مدیریت	سایر ادارات/گروه ها	صور تجلسه		
تنظیم صور تجلسه	یک هفته بعد از جلسه		رئیس گروه	کارشناس گروه	صور تجلسه		

۱۱- مسئله: نیاز به تعامل مستقیم بین کارشناسان تحصیلات تکمیلی دانشکده ها و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
هدف کلی: افزایش تعامل با تحصیلات تکمیلی دانشکده های تابعه به منظور دریافت نقطه نظرات و مشکلات و استفاده متقابل از تجربیات
هدف عینی: SMART: برگزاری نشست هم اندیشی کارشناسان تحصیلات تکمیلی

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
تدوین محتوای مورد نیاز جهت ارائه در جلسه	یک هفته قبل از برگزاری جلسه		رئیس گروه	کارشناس گروه	مکاتبه		
مکاتبه با مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشکده ها به منظور برنامه ریزی برگزاری جلسه مشترک	یک هفته قبل از برگزاری جلسه		رئیس گروه	سایر ادارات/گروه ها	گزارش برنامه		
اطلاع رسانی در خصوص زمان و محتوای جلسه به مدعوین	یک هفته قبل از برگزاری جلسه		رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/عدم انجام		
برگزاری جلسه مشترک	به صورت فصلی		رئیس گروه	سایر ادارات/گروه ها	صور تجلسه		
تنظیم صور تجلسه	یک هفته بعد از جلسه		رئیس گروه	کارشناس گروه	صور تجلسه		

۱۲- مسئله: افزایش تعامل مستقیم بین مسئولین دانشگاه و دانشجویان غیر ایرانی تحصیلات تکمیلی دانشگاه
 هدف کلی: آشنایی با موانع و مشکلات تحصیلی بیش روی دانشجویان غیر ایرانی
 هدف عینی: SMART: برگزاری جلسه مشترک با دانشجویان غیر ایرانی

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
برنامه ریزی برگزاری جلسه مشترک	۰۸/۰۱	۰۸/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	گزارش برنامه		
اطلاع رسانی در خصوص زمان و محتوای جلسه به مدعوین	۰۹/۰۱	۰۹/۱۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/عدم انجام		
برگزاری جلسه مشترک	نیمه اول آذر		رئیس گروه	کارشناس گروه	صور تجلسه		
تنظیم صور تجلسه	یک هفته بعد از جلسه		رئیس گروه	کارشناس گروه	صور تجلسه		
پیگیری مصوبات جلسه در کمیته پذیرش دانشجوی غیر ایرانی	بعد از برگزاری جلسه		رئیس گروه	کارشناس گروه	گزارش		

۱۳- مسئله: پایین بودن سطح ارتباط بین مدیریت های تحصیلات تکمیلی دانشگاه های علوم پزشکی کشور

هدف کلی: افزایش تعامل با مدیریت تحصیلات تکمیلی سایر دانشگاههای کشور

هدف عینی SMART: برگزاری نشست مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه های هرمنطقه کشور به منظور دریافت نقطه نظرات و مشکلات و استفاده متقابل از تجربیات

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
برنامه ریزی برای برگزاری و مشخص نمودن اهداف و محورهای نشست	۱/۱۵	۲/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	گزارش برنامه		
نظر سنجی از وزارتخانه و دانشگاه های هر منطقه برای زمان مناسب و محورهای پیشنهادی	۲/۱۵	۴/۳۱	رئیس گروه	کارشناس گروه	مکاتبه		
اعلام زمان برگزاری و جمع بندی محورهای پیشنهادی نشست به وزارت و دانشگاههای منطقه	۴/۳۱	۵/۱۵	رئیس گروه	مدیریت	مکاتبه		
تدوین محتوای مورد نیاز جهت ارائه در نشست	۵/۱۵	۶/۱۵	رئیس گروه	مدیریت	گزارش برنامه		
برگزاری نشست مدیریت های تحصیلات تکمیلی دانشگاه های هرمنطقه علوم پزشکی کشور	۶/۱۵	۷/۱۵	رئیس گروه	مدیریت	صور تجلسه		
تهیه برنامه زمانبندی و مکان برگزاری نشست های آتی	روز نشست		رئیس گروه	مدیریت	صور تجلسه		
پیگیری مصوبات	بعد از ارسال صور تجلسه		رئیس گروه	کارشناس گروه	گزارش		

۱۴- مسئله: نیاز به برگزاری جلسات مستمر و برنامه ریزی شده مسئولین تحصیلات تکمیلی دانشکده ها با دانشجویان تحصیلات تکمیلی هدف کلی: برقراری تعامل دو سویه فعال و پویا در راستای ارتقای کیفیت تحصیلات تکمیلی دانشگاه هدف عینی: SMART: ساماندهی ارتباط دانشجویان تحصیلات تکمیلی با مسئولین دانشکده های ذیربط در خصوص مسائل، مشکلات و اولویت های پیش روی

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
مکاتبه با دانشکده ها در خصوص ارسال برنامه زمان بندی برگزاری جلسات مشترک با دانشجویان و دریافت برنامه دانشکده ها	۰۷/۱۵	۰۷/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	مکاتبه		
قرار دادن برنامه زمان بندی جلسات در سایت دانشکده ها	۰۸/۱	۰۸/۱۵		دانشکده های تابعه	انجام/عدم انجام		
حضور در جلسات مشترک با دانشجویان	یک جلسه در هر ترم		مدیریت	رئیس گروه	جلسه		

۱۵- مسئله: لزوم آشنایی دانشجویان تحصیلات تکمیلی ورودی جدید با آیین نامه ها و بخش ها و کارکردهای حوزه های مختلف دانشگاه
 هدف کلی: ساماندهی مراسم همایش ورودی متمرکز برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی ورودی جدید
 هدف عینی: SMART: برگزاری همایش دانشجویان ورودی جدید مقاطع تحصیلات تکمیلی

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
برنامه ریزی و برگزاری جلسات هماهنگی	۰۵/۰۱	۰۵/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	گزارش برنامه		
اطلاع رسانی برگزاری همایش	همزمان با آغاز ثبت نام دانشجویان ورودی جدید		رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/عدم انجام		
تهیه محتوای مرتبط با همایش و فرم نظر سنجی	یک هفته قبل از برگزاری همایش		رئیس گروه	همکاران مدیریت	گزارش برنامه		
برگزاری همایش	نیمه دوم مهر		گروه تعاملات	همکاران مدیریت	گزارش برگزاری		

۱۶- مسئله: لزوم استفاده از تجربیات و امکانات سایر دانشگاه ها در راستای تحقق اهداف کمی و کیفی توسعه تحصیلات تکمیلی
 هدف کلی: استفاده از تجربیات و امکانات دانشگاه ها در سطح مشهد
 هدف عینی SMART: عقد تفاهم نامه همکاری در زمینه های آموزشی و پژوهشی با دانشگاه فردوسی مشهد

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
تدوین پیش نویس تفاهم نامه همکاری	۹/۱	۹/۱۵	مدیریت	معاون آموزشی	پیش نویس تفاهم نامه		
برنامه ریزی و برگزاری جلسات هماهنگی با بخش های مختلف معاونت آموزشی دانشگاه جهت تکمیل پیش نویس تفاهم نامه	۹/۱۵	۱۰/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	گزارش جلسات		
برنامه ریزی و برگزاری جلسات مشترک با دانشگاه فردوسی جهت نهایی سازی فرمت تفاهم نامه	۱۰/۱۵	۱۱/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/ عدم انجام		
برنامه ریزی و برگزاری جلسه عقد تفاهم نامه	۱۱/۱۵	۱۱/۳۰	مدیریت	رییس دانشگاه	صورجلسه		

۱۷- مسئله: لزوم اطلاع رسانی به مخاطبان

هدف کلی: اطلاع رسانی اهم موارد مرتبط با حوزه تحصیلات تکمیلی به مخاطبان

هدف عینی: SMART: اطلاع رسانی اهم موارد مرتبط با حوزه تحصیلات تکمیلی از طریق سایت، ایمیل و شبکه های اجتماعی به مخاطبان

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
به روز رسانی اخبار سایت	موردی		رئیس گروه	کارشناس گروه	تعداد		
دریافت اهم مصوبات، اخبار و اطلاعیه های مهم از سایر ادارت و مدیریت	هفته آخر هر ماه						
ثبت اهم مصوبات شورای بورس و شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	به صورت ماهیانه		رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/ عدم انجام		
به روز رسانی اهم برنامه عملیاتی و گزارش عملکرد مدیریت	ابتدای هر سال		رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/ عدم انجام		
به روز رسانی سایت (آیین نامه ها، فرایندها، سامانه ها)	موردی		رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/ عدم انجام		
اطلاع رسانی به مخاطبان	به صورت ماهیانه		رئیس گروه	کارشناس گروه	گزارش ارسال		

۱۸- مسئله : نیاز به برنامه ریزی برای برگزاری جلسات کمیته پذیرش متقاضیان غیرایرانی
 هدف کلی : تدوین برنامه زمانبندی و اطلاع رسانی جلسات کمیته پذیرش متقاضیان غیرایرانی
 هدف عینی: (SMART) برگزاری منظم و تهیه دستور کار حداقل ۷ جلسه کمیته پذیرش متقاضیان غیرایرانی در طول سال تحصیلی

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
تهیه و تدوین تقویم برگزاری جلسات کمیته جذب و پذیرش متقاضیان غیرایرانی	۰۱/۱۵	۱/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	پیش نویس تقویم		
طرح پیش نویس تقویم برگزاری جلسات کمیته جذب و پذیرش متقاضیان غیرایرانی در جلسه کارشناسی مدیریت	۱/۱۵	۰۱/۳۰	مدیر تحصیلات تکمیلی	رئیس گروه	صورتجلسه		
طرح و تصویب تقویم مصوب جلسه کارشناسی مدیریت در جلسه کمیته جذب و پذیرش متقاضیان غیرایرانی	۲/۱۵	۲/۳۱	معاون آموزشی دانشگاه	مدیر تحصیلات تکمیلی	صورتجلسه		
ابلاغ برنامه زمانبندی شده مصوب کمیته جذب و پذیرش متقاضیان غیرایرانی به اعضای کمیته	۲/۱۵	۲/۳۱	مدیر تحصیلات تکمیلی	رئیس گروه	مکاتبه		

۱۹- مسئله: افزایش تعاملات بین المللی در حوزه آموزش تحصیلات تکمیلی

هدف کلی: جذب و پذیرش متقاضیان تحصیل غیر ایرانی

هدف عینی: (SMART) پیگیری درخواست های تحصیل متقاضیان غیرایرانی

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
ارسال درخواست متقاضیان تحصیل غیر ایرانی به دانشکده و گروه های آموزشی مربوطه	موردی	دو روز بعد از دریافت درخواست	رئیس گروه	کارشناس گروه	مکاتبه		
ارسال درخواست متقاضیان غیر ایرانی به مدیریت روابط بین الملل دانشگاه	موردی	دو روز بعد از دریافت درخواست	رئیس گروه	کارشناس گروه	مکاتبه		
برگزاری جلسه مصاحبه و تصمیم گیری نهایی	براساس تقویم برگزاری		رئیس گروه	کارشناس گروه	صورتجلسه		
اعلام نتیجه نهایی پذیرش به متقاضی		یک هفته بعد از برگزاری جلسه مصاحبه	رئیس گروه	کارشناس گروه	مکاتبه		

۲۰- مسئله: افزایش تعاملات بین المللی در حوزه آموزش تحصیلات تکمیلی

هدف کلی: جذب و پذیرش متقاضیان تحصیل غیر ایرانی

هدف عینی: (SMART) برگزاری جلسات کمیته پذیرش متقاضیان تحصیل غیر ایرانی

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
هماهنگی سالن برگزاری کمیته	دو هفته قبل از برگزاری	ده روز قبل از برگزاری	رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/عدم انجام		
هماهنگی با اعضای کمیته و ارسال دعوتنامه شرکت در جلسه	ده روز قبل از برگزاری	یک هفته قبل از برگزاری	رئیس گروه	کارشناس گروه	مکاتبه		
مکاتبه با مدیریت امور آموزشی و مدیریت روابط بین الملل جهت دریافت پیشنهادات دستور کار (مقاطع Under)	ده روز قبل از برگزاری	سه روز قبل از برگزاری	رئیس گروه	کارشناس گروه	مکاتبه		
اطلاع رسانی و یادآوری برگزاری جلسه	یک هفته قبل از برگزاری	سه روز قبل از برگزاری	رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/عدم انجام		
تهیه اسلایدها و دستور کار کمیته	یک هفته قبل از برگزاری	سه روز قبل از برگزاری	رئیس گروه	کارشناس گروه	پیش نویس دستور کار		
برگزاری کمیته	روز جلسه	روز جلسه	رئیس گروه	کارشناس گروه	صورجلسه		

۲۱- مسئله: افزایش تعاملات بین المللی در حوزه آموزش تحصیلات تکمیلی
هدف کلی: مستند سازی، اجرا و اطلاع رسانی مصوبات کمیته پذیرش متقاضیان غیرایرانی
هدف عینی: (SMART) ارائه برنامه برای تهیه و پیگیری صورتجلسات، مصوبات و مکاتبات کمیته پذیرش متقاضیان غیرایرانی

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
تهیه و تدوین پیش نویس صورتجلسه کمیته جذب و پذیرش متقاضیان غیرایرانی	بعد از جلسه کمیته	۴۸ ساعت بعد از جلسه	رئیس گروه	کارشناس گروه	پیش نویس صورتجلسه		
بررسی و مطابقت پیش نویس صورتجلسه با نظرات ارائه شده در کمیته در جلسه داخلی	بعد از جلسه کمیته	۴۸ ساعت بعد	مدیر تحصیلات تکمیلی	رئیس گروه	انجام/عدم انجام		
تهیه صورتجلسه نهایی	بعد از جلسه کمیته	سه روز بعد	رئیس گروه	رئیس گروه	انجام/عدم انجام		
پیگیری پاراف، امضا و ارسال صورتجلسه کمیته جذب و پذیرش متقاضیان غیرایرانی	بعد از جلسه کمیته	۵ روز بعد	مدیر تحصیلات تکمیلی	رئیس گروه	صورتجلسه امضا شده		
تهیه و تدوین مکاتبات کمیته جذب و پذیرش متقاضیان غیرایرانی	بعد از جلسه کمیته	یک هفته بعد	رئیس گروه	کارشناس گروه	نامه ها		
پاراف، امضا و ارسال مکاتبات کمیته جذب و پذیرش متقاضیان غیرایرانی	بعد از جلسه کمیته	یک هفته بعد	مدیر تحصیلات تکمیلی	رئیس گروه	نامه های امضا شده		

۲۲- مسئله: افزایش تعاملات بین المللی در حوزه آموزش تحصیلات تکمیلی

هدف کلی: جذب و پذیرش متقاضیان تحصیل غیر ایرانی

هدف عینی: (SMART): پیگیری درخواست های تحصیل متقاضیان غیرایرانی در دوره های کوتاه مدت

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
ارسال درخواست متقاضی به دانشکده و گروه مربوطه	موردی		رئیس گروه	کارشناس گروه	مکاتبه		
دریافت نظر دانشکده و گروه در خصوص برگزاری دوره	یک هفته پس از ارسال درخواست		رئیس گروه	کارشناس گروه	گزارش		
اعلام موافقت/مخالفت به متقاضی	بعد از پاسخ دانشکده		رئیس گروه	کارشناس گروه	مکاتبه		
معرفی به نماینده امور کنسولی جهت طی مراحل کنسولی	بعد از پاسخ دانشکده		رئیس گروه	کارشناس گروه	مکاتبه		
اخذ شهریه دوره از متقاضی	قبل از شروع دوره		رئیس گروه	کارشناس گروه	دریافت		
معرفی متقاضی به گروه جهت شروع دوره	براساس زمان بندی گروه آموزشی		رئیس گروه	کارشناس گروه	مکاتبه		
برگزاری دوره	براساس زمان بندی گروه آموزشی		گروه آموزشی	استاد مشخص شده	برگزاری		
صدور گواهینامه شرکت در دوره	یک هفته پس از اتمام دوره		رئیس گروه	کارشناس گروه	صدور گواهینامه		

۲۳-مسئله: افزایش تعاملات بین المللی در حوزه آموزش تحصیلات تکمیلی
هدف کلی: شناسایی توانمند های دانشگاه و معرفی به متقاضیان غیر ایرانی تحصیل در دانشگاه
هدف عینی: (SMART) عقد /تمدید قرارداد با شرکت های جذب متقاضیان تحصیل غیر ایرانی

برنامه عملیاتی

فعالیت	زمان شروع	زمان پایان	مسئول انجام	همکاران	شاخص سنجش فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	هزینه پیش بینی شده
اطلاع رسانی به شرکت های جذب متقاضی تحصیل غیر ایرانی جهت اعلام آمادگی همکاری با دانشگاه	۵/۱۵	۶/۱۵	رئیس گروه	کارشناس گروه	انجام/عدم انجام		
اعلام اسامی شرکت های فعال در زمینه جذب و پذیرش متقاضیان غیر ایرانی به معاون آموزشی دانشگاه و درخواست اعلام نظر از ایشان	۰۶/۱۵	۶/۲۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	گزارش		
انتخاب شرکت های فعال در زمینه جذب و پذیرش متقاضیان غیر ایرانی	۶/۲۰	۰۶/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	گزارش		
تشکیل جلسه با شرکت های فعال در زمینه جذب و پذیرش متقاضیان تحصیل غیر ایرانی	۶/۲۰	۰۶/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	صور تجلسه		
عقد/ تمدید قرار داد با شرکت های فعال در زمینه جذب و پذیرش متقاضیان تحصیل غیر ایرانی	۶/۲۰	۰۶/۳۰	رئیس گروه	کارشناس گروه	گزارش قرار داد		
دریافت گزارش سه ماهه عملکرد از شرکت ها	هر سه ماه		رئیس گروه	کارشناس گروه	گزارش		