



معاونت آموزشی دانشگاه
مدیریت تحصیلات تکمیلی



گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی
برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۹

کج برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: ضرورت برنامه ریزی جهت برگزاری مرحله دوم مصاحبه دکتری تخصصی (Ph.D)

هدف کلی: برنامه ریزی جهت برگزاری مرحله دوم آزمون مصاحبه دکتری تخصصی (Ph.D)

هدف عینی: برگزاری مرحله دوم آزمون مصاحبه دکتری تخصصی (Ph.D)

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسؤل انجام	همکاران
شرکت در جلسه وزارت	۹۸،۱۲،۱۴	۹۸،۱۲،۱۴	مدیر مجموعه	گروه گسترش و پایش
دریافت آیین نامه جدید برگزاری مرحله دوم آزمون دکتری تخصصی	۹۸،۱۲،۲۰	۹۸،۰۱،۳۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
ویرایش فیلم آموزشی مصاحبه	۹۹،۰۱،۰۱	۹۹،۰۴،۰۴	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
دریافت نامه از وزارت در خصوص اعلام ظرفیت های اولیه و رشته هایی که در مشهد برگزار می گردد.	۰۱،۳۰	۰۲،۱۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
صدور ابلاغ مسئولین اجرایی دانشکده ها	۰۲،۱۰	۰۲،۱۲	خانم کریمی	مدیران حوزه / معاون آموزشی
صدور ابلاغ مسئولین تیم های مصاحبه	۰۲،۱۲	۰۲،۱۸	خانم کریمی	مدیران حوزه / معاون آموزشی
تشکیل کمیته برگزاری آزمون طبق آیین نامه ابلاغی وزارت	۰۲،۱۸	۰۲،۲۰	خانم کریمی	مدیران حوزه / معاون آموزشی
ابلاغ مصوبات اولین کمیته برگزاری آزمون مصاحبه	۰۳،۰۸	۰۳،۰۸	خانم کریمی	مدیران حوزه / معاون آموزشی
مکاتبه با دانشکده ها جهت معرفی اعضای تیم های مصاحبه برای کلیه رشته های پذیرنده دانشجو در مشهد	۰۲،۱۸	۰۲،۳۰	خانم کریمی	مدیران حوزه / معاون آموزشی
مکاتبه با دانشگاه های مهمان در مشهد جهت معرفی اعضای تیم مصاحبه و همچنین تعیین مسؤل هماهنگی برای هر رشته	۰۲،۱۸	۰۲،۳۰	خانم کریمی	مدیران حوزه / معاون آموزشی
مکاتبه با دانشگاه های برگزار کننده سایر رشته های پذیرنده دانشجو جهت معرفی اعضای تیم های مصاحبه	۰۲،۳۰	۰۳،۰۵	خانم کریمی	مدیران حوزه / معاون آموزشی

کتاب برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

ارسال چک لیست پیشنهادی	۰۳،۰۷	۰۳،۰۹	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
مکاتبه برای رزرو مرکز جامع آزمون	۰۳،۰۷	۰۳،۰۹	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
مکاتبه جهت رزرو مجتمع سپید برای اسکان اساتید مدعو	۰۳،۱۰	۰۳،۱۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
مکاتبه جهت اسکان احتمالی داوطلبین مصاحبه در خوابگاهها	۰۳،۱۰	۰۳،۱۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
صدور ابلاغ اعضای تیم‌های مصاحبه	۰۲،۳۰	۰۳،۱۰	خانم کریمی	مدیران حوزه/ معاون آموزشی
برگزاری جلسات با حضور اعضای کمیته برگزاری آزمون، مسئولین اجرایی دانشکده‌ها و مسئولین تیم‌های مصاحبه	۰۲،۳۰	۰۴،۳۰	خانم کریمی	مدیران حوزه/ معاون آموزشی
پیگیری جهت برگزاری کارگاه‌های توانمندسازی اعضای تیم‌های مصاحبه	۰۲،۳۰	۰۳،۳۰	خانم کریمی	مدیران حوزه/ معاون آموزشی
پیش‌بینی‌های لازم در خصوص امکانات و شرایط مصاحبه (از جمله امکانات مستندسازی مصاحبه، اسکان اعضای تیم‌های مصاحبه، اسکان داوطلبان، اطلاع‌رسانی به داوطلبان)	۰۳،۰۱	مستمر تا پایان مصاحبه	خانم کریمی	مدیران حوزه/ معاون آموزشی / دانشکده
اخذ چک لیست ایستگاه‌ها و فرم‌های نهایی مربوط به مصاحبه با بارم بندی از مسئولین تیم مصاحبه	۰۲،۲۰	۰۳،۲۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
پیگیری از دانشکده‌ها جهت آماده‌سازی فضاهای مصاحبه	۰۳،۱۵	۰۳،۱۵	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
بازبینی راهنمای داوطلبان و ممتحنین	۰۴،۰۲	۰۴،۰۲	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
مکاتبه با آی تی برای اینترنت	۰۴،۰۴	۰۴،۰۴	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
برگزاری دومین جلسه کمیته برگزاری آزمون مصاحبه	۰۴،۰۵	۰۴،۰۵	خانم کریمی	مدیران حوزه/ معاون آموزشی / دانشکده
ارسال چک لیست تطبیقی برای گروه‌ها	۰۴،۰۶	۰۴،۰۶	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
هماهنگی با مسئولین تیم مصاحبه جهت روز و ساعت هماهنگی با اعضای هر تیم	۰۴،۰۹	۰۴،۰۹	خانم کریمی	مدیران حوزه/ معاون آموزشی / دانشکده
تهیه جدول پرداخت های اساتید	۰۴،۰۹	۰۴،۰۹	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
مکاتبه با حراست جهت مستندسازی مراکز آزمون	۰۴،۰۹	۰۴،۰۹	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
درخواست توزیع اساتید در ایستگاه‌ها از مسئولین تیم‌های مصاحبه	۰۴،۱۲	۰۴،۱۲	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
ابلاغ مصوبات دومین جلسه برگزاری آزمون مصاحبه	۰۴،۱۴	۰۴،۱۴	خانم کریمی	مدیران حوزه/ معاون آموزشی / دانشکده

کتابخانه برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

ارسال کلیپ آموزشی تهیه شده توسط مدیریت	۰۴،۱۷	۰۴،۱۷	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
معرفی یک نماینده از مدیریت امور آموزشی	۰۴،۱۹	۰۴،۱۹	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
مکاتبه جهت پذیرایی اساتید و داوطلبین	۰۴،۱۹	۰۴،۱۹	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
ارسال اسامی داوطلبان واجد شرایط برای انجام مصاحبه در هر رشته اعلام شده توسط سنجش به دانشکده‌ها	۰۴،۰۷	۰۴،۱۵	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
دعوت‌نامه برای چهار رشته برگزار شده در مشهد	۰۴،۲۱	۰۴،۲۱	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
مکاتبه جهت امانت گرفتن برخی وسایل از پزشکی	۰۴،۲۴	۰۴،۲۴	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
مکاتبه با دانشکده‌های ذی ربط جهت ارسال دستورالعمل‌ها و نکات اجرایی ابلاغی از وزارت	مستمر	مستمر	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
برگزاری مصاحبه	طبق برنامه وزارت			خانم کریمی
جمع‌بندی و بررسی مستندات انجام مصاحبه در دانشکده‌ها	۲ روز بعد از برگزاری			خانم کریمی
اعلام گزارش برگزاری آزمون و ریزنمرات به دبیرخانه توسط مناطق آمایشی	۴ روز بعد از برگزاری			خانم کریمی
برگزاری جلسه کمیته برگزاری آزمون جهت بررسی مصاحبه برگزار شده	یک هفته بعد از برگزاری			خانم کریمی
ابلاغ مصوبات آخرین جلسه کمیته برگزاری آزمون مصاحبه	دو هفته بعد از برگزاری			خانم کریمی
مکاتبه با دانشکده‌ها جهت دریافت لیست و مشخصات عوامل اجرایی دانشکده‌ها	ده روز قبل از برگزاری			خانم کریمی
تهیه لیست حق‌الزحمه تیم مصاحبه، عوامل اجرایی و ستادی آزمون	یک هفته بعد از برگزاری			خانم کریمی
مکاتبه با حسابداری معاونت آموزشی دانشگاه جهت پرداخت حق‌الزحمه تیم مصاحبه و عوامل اجرایی آزمون	یک هفته قبل از برگزاری			خانم کریمی
صدور گواهی ساعتی برای اعضای تیم‌های مصاحبه و تقدیرنامه برای عوامل اجرایی دانشکده‌ها	یک هفته قبل از برگزاری			خانم کریمی
صدور تقدیرنامه برای تیم مصاحبه، عوامل اجرایی ستادی و دانشکده‌ها	یک هفته بعد از برگزاری			خانم کریمی
ارسال پیشنهادات بهبود فرایند مصاحبه به وزارت	یک هفته بعد از برگزاری			خانم کریمی
دریافت نامه از وزارت/ دریافت ایمیل یا فکس از داوطلبان در خصوص اعتراضات	طبق برنامه زمان‌بندی			خانم کریمی
مکاتبه با دانشکده‌ها جهت پیگیری اعتراضات داوطلبان	طبق برنامه زمان‌بندی			خانم کریمی
ارسال نتیجه رسیدگی به اعتراضات به وزارت	طبق برنامه زمان‌بندی			خانم کریمی

کتاب برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

گروه گسترش و پایش	خانم کریمی	یک هفته بعد از برگزاری	بررسی و پیگیری هزینه‌های اسکان و پذیرایی اساتید مدعو مصاحبه مندرج در قرارداد با برج سپید و انجام اصلاحات لازم
گروه گسترش و پایش	خانم کریمی	یک ماه بعد برگزاری	تهیه گزارش هزینه‌های مصاحبه با هماهنگی با حسابداری و اعلام به وزارت

کله برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: توزیع نامتناسب پایان‌نامه‌ها بین اساتید راهنمای گروه‌های آموزشی

هدف کلی: برنامه‌ریزی جهت توزیع عادلانه پایان‌نامه در بین اساتید راهنما

هدف عینی: توزیع عادلانه پایان‌نامه در بین اساتید راهنما

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسؤل انجام	همکاران
بازنگری فرمول توزیع پایان‌نامه بر اساس جمع‌بندی نظرات دانشکده‌ها و بررسی نقاط قوت و ضعف اجرای مصوبه	۰۱،۱۵	۰۱،۲۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
برگزاری جلسه داخلی مدیریت	۰۱،۲۰	۰۱،۳۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
برگزاری جلسه با مسؤل سامانه مروارید برای اجرای فرآیند توزیع پایان‌نامه در سامانه	۰۲،۰۱	۰۲،۰۷	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
جلسه مشترک معاونت آموزشی و پژوهشی	۰۲،۰۸	۰۲،۱۵	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
طرح و تصویب فرمول و فرآیند در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	طبق برنامه زمان‌بندی جلسه شورا			گروه گسترش و پایش
پیگیری طراحی و پیاده‌سازی سامانه مربوطه و اجرای پایلوت فرآیند	تا شهریور			گروه گسترش و پایش
ابلاغ سامانه به دانشکده‌ها در صورت راه‌اندازی سامانه در موعد مقرر	۰۶،۰۱	۰۶،۳۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
دریافت گزارش سالانه تعداد پایان‌نامه‌های هدایت‌شده توسط اساتید در صورت عدم راه‌اندازی سامانه	۰۸،۰۱	۰۸،۳۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
ارزیابی تطبیقی با فرمول مصوب	۰۹،۰۱	۰۹،۰۷	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
طرح گزارش در جلسه شورا	طبق برنامه زمان‌بندی شورا			کارشناسان گروه و مدیران حوزه
ارائه فیدبک به دانشکده‌ها	بعد جلسه شورا			کارشناسان گروه و مدیران حوزه

کج برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: نیاز به بازنگری اهداف اولویت‌دار تحصیلات تکمیلی بر اساس اسناد بالادستی، برنامه عملیاتی، مصوبات شورای تحصیلات تکمیلی و گزارش عملکرد دانشکده‌ها در سال ۱۳۹۹

هدف کلی: تبیین اهداف اولویت‌دار تحصیلات تکمیلی بر اساس اسناد بالادستی، برنامه مدیریت تحصیلات تکمیلی و مصوبات شورای تحصیلات تکمیلی

هدف عینی: تدوین اهداف اولویت‌دار تحصیلات تکمیلی دانشگاه در سال ۱۳۹۹

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسئول انجام	همکاران
بررسی مصوبات شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰،۰۱	۱۰،۰۳	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
بررسی برنامه عملیاتی دانشگاه	۱۰،۰۴	۱۰،۰۶	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
مطالعه اسناد بالادستی	۱۰،۰۷	۱۰،۱۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
تهیه لیست اهداف اولویت‌دار گروه در سال ۹۸	۱۰،۱۱	۱۰،۱۵	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
طرح و تصویب اهداف در جلسات داخلی مدیریت	۱۰،۲۱	۱۱،۲۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
تهیه برنامه عملیاتی گروه	۱۱،۲۱	۱۱،۳۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
بررسی برنامه عملیاتی گروه در جلسات داخلی مدیریت	۱۲،۰۱	۱۲،۱۵	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش

کتابچه برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: ضرورت تدوین برنامه عملیاتی دانشکده‌ها مبتنی بر تحقق بسته‌های تحول در آموزش

هدف کلی: برنامه‌ریزی و تدوین برنامه عملیاتی دانشکده‌ها مبتنی بر تحقق بسته‌های تحول در آموزش و ارائه گزارش عملکرد دانشکده‌ها

هدف عینی: پایش برنامه عملیاتی دانشکده‌ها بر اساس اهداف اولویت‌دار تحصیلات تکمیلی دانشگاه مبتنی بر بسته‌های تحول و نوآوری در آموزش علوم پزشکی

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسئول انجام	همکاران
پایش فصلی برنامه در سامانه		هر ماه	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
ارائه بازخورد به دانشکده‌ها (شورای ت ت دانشگاه)		هر سه ماه	خانم کریمی	کارشناسان گروه و مدیران حوزه
ارائه بازخورد به دانشکده‌ها (جلسه با کارشناسان)		هر سه ماه	خانم کریمی	کارشناسان و مدیران حوزه
هماهنگی با سایر ادارات برای ارسال اهداف پیشنهادی برنامه عملیاتی دانشکده‌ها	۱۰،۱۰	۱۰،۱۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
بررسی مصوبات شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۰،۱۱	۱۰،۲۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
بررسی برنامه عملیاتی دانشگاه	۱۰،۱۱	۱۰،۲۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
مطالعه اسناد بالادستی	۱۰،۱۱	۱۰،۲۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
جمع‌آوری پیشنهادات سایر ادارات مدیریت	۱۰،۲۱	۱۰،۲۱	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
بررسی پیش‌نویس اهداف و شاخص‌ها در جلسات داخلی مدیریت	۱۰،۲۲	۱۰،۳۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش

کتاب برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

گروه گسترش و پایش	خانم کریمی	۱۱،۱۰	۱۱،۰۱	طرح و تصویب اهداف در جلسه با مدیران ت ت دانشکده‌ها
گروه گسترش و پایش	خانم کریمی	۱۱،۳۰	۱۱،۱۱	تهیه پیش‌نویس برنامه عملیاتی دانشکده‌ها
گروه گسترش و پایش	خانم کریمی	۱۲،۱۰	۱۲،۰۱	طرح و تصویب پیش‌نویس برنامه در جلسه با کارشناسان ت ت دانشکده‌ها
گروه گسترش و پایش	خانم کریمی	۱۲،۲۰	۱۲،۱۶	بارگذاری برنامه عملیاتی در سامانه

کتاب برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: نیاز به ظرفیت سنجی پذیرش دانشجو در رشته‌ها یا مقاطع تحصیلات تکمیلی در دانشکده‌های تابعه در سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱

هدف کلی: ساماندهی ظرفیت سنجی پذیرش دانشجو در رشته‌ها یا مقاطع تحصیلات تکمیلی بین دانشکده‌های تابعه

هدف عینی: ظرفیت سنجی پذیرش دانشجو در رشته / مقاطع تحصیلات تکمیلی با توجه به مکاتبات وزارت متبوع در سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱ با توجه به شاخص‌های در نظر گرفته شده در خصوص رشد کمی تا سال ۱۴۰۴

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسئول انجام	همکاران
بررسی امکان‌سنجی دشبوردهای ثبت ظرفیت پذیرش دانشجو	۱۲،۰۱	۱۲،۰۷	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
تهیه دشبوردهای ظرفیت سنجی	۱۲،۰۷	۰۱،۳۱	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
مکاتبه با دانشکده‌ها تابعه جهت اعلام ظرفیت‌های پیشنهادی در مقاطع مختلف تحصیلات تکمیلی بر اساس فایل اکسل ارسالی	۰۶،۰۱	۰۶،۰۷	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
پیگیری و جمع‌بندی پاسخ‌های دریافتی از دانشکده‌ها	۰۸،۰۷	۰۸،۱۵	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
هماهنگی با کارگروه آمایش جهت تطابق پیشنهادات با الگوی ابلاغی وزارت	۰۸،۰۸	۱۲،۱۵	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
مکاتبه با مدیریت امور آموزشی جهت اخذ ظرفیت پذیرش مقاطع undergraduate در سال ۱۴۰۰	۰۸،۱۶	۰۸،۲۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
مکاتبه با مدیریت آمار و فناوری اطلاعات جهت اخذ ظرفیت جاری، پذیرفته شده و فارغ‌التحصیل در سال ۹۹ (تمامی مقاطع)	۰۸،۱۶	۰۸،۲۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
محاسبه نسبت دانشجویان تحصیلات تکمیلی به کل دانشجویان	۰۸،۲۰	۰۸،۲۵	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
طرح و تصویب ظرفیت‌های پیشنهادی دانشکده در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	کلیه مقاطع	پس از دریافت پاسخ از دانشکده‌ها	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش

کتاب برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

گروه گسترش و پایش	خانم کریمی	طبق زمان بندی وزارت	فوق تخصص	دریافت نامه از وزارت در خصوص اعلام ظرفیت پذیرش دانشجو در مقاطع تحصیلات تکمیلی و وارد کردن اطلاعات و ظرفیت های مصوب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه روی سامانه معرفی شده از سوی وزارت / ارسال نامه به وزارت و رونوشت آن به دانشکده ها
گروه گسترش و پایش	خانم کریمی	طبق زمان بندی وزارت	فلوشیپ	
گروه گسترش و پایش	خانم کریمی	طبق زمان بندی وزارت	داروسازی	
گروه گسترش و پایش	خانم کریمی	طبق زمان بندی وزارت	دکتری تخصصی	
گروه گسترش و پایش	خانم کریمی	طبق زمان بندی وزارت	کارشناسی ارشد	
گروه گسترش و پایش	خانم کریمی	طبق زمان بندی وزارت	تخصص بالینی	
گروه گسترش و پایش	خانم کریمی	طبق زمان بندی وزارت	دندانپزشکی	

کتاب برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: ضرورت ساماندهی وضعیت ثبت حضور و غیاب دانشجویان رشته /مقاطع تحصیلات تکمیلی دانشکده‌ها

هدف کلی: ساماندهی وضعیت ثبت حضور و غیاب دانشجویان رشته /مقاطع تحصیلات تکمیلی دانشکده‌ها

هدف عینی: پایش ثبت الکترونیک حضور و غیاب دانشجویان رشته /مقاطع تحصیلات تکمیلی دانشکده‌ها در سامانه سپاس

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسئول انجام	همکاران
دریافت گزارش ثبت حضور دانشکده‌ها از سامانه سپاس	اول هر ماه	۵ هر ماه	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
تطبیق گزارشات ارسالی با بخشنامه‌های مربوطه و استخراج موارد مغایر با آیین‌نامه ابلاغی	۶ هر ماه	۱۰ هر ماه	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
بازنگری و در صورت نیاز به‌روزرسانی فرآیند ثبت حضور	۹۸،۱۲،۲۰	۰۱،۳۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
برگزاری جلسه با رابطین ثبت حضور دانشکده‌ها	۰۲،۰۳	۰۲،۰۳	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
ارائه گزارش در جلسات شورای ت. ت. دانشگاه	نیمه دوم ماه‌های تیر-مهر-دی-فروردین		خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
اجرای مصوبات شورا بسته به گزارش اخذ شده از سامانه	پس از ابلاغ مصوبه		خانم کریمی	گروه گسترش و پایش

کتاب برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: ضرورت برنامه‌ریزی و نظارت بر مصوبات جلسات شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه

هدف کلی: ساماندهی و نظارت بر مصوبات شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه

هدف عینی: برنامه‌ریزی جلسات شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه و ثبت مصوبات آن

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسؤل انجام	همکاران
تعیین جدول زمان‌بندی جلسات شورا	۰۱،۱۵	۰۱،۲۲	آقای مهندس عظیمی	گروه گسترش و پایش
	۰۶،۱۵	۰۷،۱۵	آقای مهندس عظیمی	گروه گسترش و پایش
بررسی مصوبات قبلی سامانه مصوبات	سه روز قبل هر جلسه		خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
تهیه دستور کار جلسه	سه روز قبل هر جلسه		خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
تهیه مستندات جلسه	سه روز قبل هر جلسه		خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
تهیه و ارسال دعوت‌نامه برای اعضا جلسه	دو روز قبل هر جلسه		آقای سوداگر	گروه گسترش و پایش
برگزاری جلسه	طبق برنامه		آقای مهندس عظیمی	گروه گسترش و پایش
تنظیم مصوبات جلسه	روز بعد جلسه		آقای مهندس عظیمی	گروه گسترش و پایش
ابلاغ مصوبات به ذینفعان و مجریان مربوطه	دو روز بعد هر جلسه		آقای سوداگر	گروه گسترش و پایش

کتاب برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: نبود فرآیند پایش ثبت مصوبات شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه

هدف کلی: ساماندهی و نظارت بر مصوبات شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه

هدف عینی: مستندسازی مصوبات جلسات شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه جهت پیگیری و نظارت بر حسن اجرای مصوبات

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسئول انجام	همکاران
تفکیک مصوبات بر اساس زمان اجرا	۰۱،۱۵	۰۱،۲۰	خانم کریمی / خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
گزارش مصوبات اجراشده و نشده	۰۱،۲۵	۰۱،۳۱	خانم کریمی / خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
بررسی گزارش تهیه شده در جلسه داخلی مدیریت	۰۲،۰۱	۰۲،۰۴	خانم کریمی / خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
ایجاد سامانه ثبت مصوبات	۰۲،۰۱	۰۲،۳۱	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
اصلاح سامانه موجود ثبت مصوبات	۰۲،۰۵	۰۲،۱۰	خانم کریمی / خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
ثبت مصوبات شورا در سامانه اصلاح شده	۰۲،۱۰	۰۵،۳۱	خانم کریمی / خانم دادگر	گروه گسترش و پایش

کتاب برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: نبود سامانه فرایند گزارش پیشرفت تحصیلی دانشجویان دکتری تخصصی Ph.D در دانشکده‌ها در راستای توسعه کمی و کیفی تحصیلات تکمیلی دانشگاه

هدف کلی: برنامه‌ریزی و ساماندهی گزارش پیشرفت پایان‌نامه دانشجویان دکتری تخصصی Ph.D در دانشکده‌ها

هدف عینی: پیاده‌سازی سامانه گزارش پیشرفت پایان‌نامه دانشجویان دکتری تخصصی Ph.D

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسئول انجام	همکاران
بازبینی فرآیند گزارش پیشرفت	۱۱،۲۰	۱۲،۲۹	خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
مکاتبه با دانشکده‌ها در خصوص ارسال پیشنهادات برای بازبینی فرآیند گزارش پیشرفت	۰۱،۲۰	۰۱،۳۰	خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
بررسی نظرات دانشکده‌ها	۰۱،۳۰	۰۲،۱۴	خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
برگزاری جلسه با آقای مهندس مرادی	هفته آخر فروردین		خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
طرح و تصویب در شورای ت ت دانشگاه	اولین جلسه شورا		خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
ارسال فرآیند به مدیریت امور آموزشی جهت پیاده‌سازی در سامانه مروارید	۰۱،۲۴	۰۱،۲۴	خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
برگزاری جلسات آموزشی جهت کارشناسان صاحب فرایند در دانشکده‌های پایلوت (در صورت تهیه سامانه مربوطه)	پس از پیاده‌سازی فرایند		خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
پایلوت نمودن یک یا دو دانشکده جهت پیاده‌سازی فرایند	۰۴،۰۱	۰۴،۰۱	خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
ارزیابی فرایند مربوطه در دانشکده‌های پایلوت	پس از گذشت یک ترم از اجرای فرآیند		خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
بازنگری و اصلاح فرایند با توجه به نتایج حاصل از پایلوت	پس از گذشت یک ترم از اجرای فرآیند		خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
اجرای فرایند در سایر دانشکده‌ها	پس از گذشت یک ترم از اجرای فرآیند		خانم دادگر	ابلاغ

کتاب برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: ساماندهی و یکسان سازی فرآیندهای آموزشی تحصیلات تکمیلی در دانشکده‌ها

هدف کلی: ساماندهی، ارتقا و پایش فرآیندهای آموزشی تحصیلات تکمیلی دانشکده‌ها

هدف عینی: به‌روزرسانی فرایند تصویب پروپوزال، آزمون جامع و دفاع از پایان‌نامه دانشجویان دکتری تخصصی Ph.D و طراحی و پیاده‌سازی آن در سامانه

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسئول انجام	همکاران
انجام اصلاحات در فرایندها مطابق آیین‌نامه جدید	۹۸،۰۹،۰۱	۹۹،۰۲،۳۰	کارشناسان گسترش و پایش	گروه گسترش و پایش
برگزاری جلسه با آقای مهندس مرادی	هفته آخر فروردین		خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
طرح و تصویب در شورای ت ت دانشگاه	اولین جلسه شورا		خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
ارسال فرآیند به مدیریت امور آموزشی جهت پیاده‌سازی در سامانه مروارید	۰۲،۲۴	۰۳،۲۴	خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
برگزاری جلسات آموزشی جهت کارشناسان صاحب فرایند در دانشکده‌های پایلوت	در صورت تهیه سامانه مربوطه		خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
پایلوت نمودن یک یا دو دانشکده جهت پیاده‌سازی فرایند	در صورت تهیه سامانه مربوطه		خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
ارزیابی فرایند مربوطه در دانشکده‌های پایلوت	در صورت تهیه سامانه مربوطه		خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
بازنگری و اصلاح فرایند با توجه به نتایج حاصل از پایلوت	در صورت تهیه سامانه مربوطه		خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
اجرای فرایند در سایر دانشکده‌ها	در صورت تهیه سامانه مربوطه		خانم دادگر	گروه گسترش و پایش

کج برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: ساماندهی و پایش و ارزیابی شاخص‌های عملکرد تحصیلات تکمیلی

هدف کلی: پایش و ارزیابی شاخص‌های عملکرد تحصیلات تکمیلی

هدف عینی: ایجاد داشبورد شاخص‌های ارزیابی تحصیلات تکمیلی در دانشکده‌های تابعه در سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسؤل انجام	همکاران
هماهنگی با اداره آمار دانشگاه جهت طراحی فرم‌های موردنیاز داشبورد اطلاعات شاخص‌ها	۱۱،۰۱	۰۲،۲۰	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
تکمیل اطلاعات و آمار فرم‌های طراحی شده بر اساس اطلاعات احصاء شده شاخص‌ها	۱۱،۰۱	۰۲،۲۰	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
پیگیری و هماهنگی با اداره آمار جهت طراحی داشبورد شاخص‌ها	۱۱،۰۱	۰۲،۲۰	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
احصاء شاخص‌ها از اطلاعات سامانه‌های مرتبط	۰۲،۲۰	۰۴،۲۰	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
ارزیابی اولیه شاخص‌ها و انطباق آن با مستندات مربوطه و تحلیل اولیه نتایج با همکاری بخش آمار	۰۴،۲۱	۰۴،۳۱	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
دریافت تأیید اطلاعات استخراج شده از سامانه‌ها توسط دانشکده‌ها	۰۵،۰۱	۰۵،۱۵	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
تهیه گزارش اطلاعات و امتیازات شاخص‌ها	۰۵،۱۶	۰۵،۳۱	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش

مسئله: لزوم نظارت بر اجرای کارنمای آموزشی (لاگ بوک) در گروه‌های آموزشی بالینی

هدف کلی: برنامه‌ریزی جهت بهبود فرایند اجرای کارنمای آموزشی (لاگ بوک) دستیاران تخصصی و فوق تخصصی در گروه‌های آموزشی بالینی

هدف عینی: تهیه گزارش نحوه اجرای لاگ بوک دستیاران تخصصی و فوق تخصصی در گروه‌های آموزشی دانشکده‌های پزشکی و دندانپزشکی

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسؤل انجام	همکاران
هماهنگی با اداره آمار دانشگاه جهت طراحی فرم‌های موردنیاز دشبورد اطلاعات شاخص‌ها	۱۱،۰۱	۰۲،۲۰	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
مکاتبه با EDC جهت ارسال گزارش وضعیت اجرای لاگ بوک در گروه‌ها، میزان انطباق آن با کوریکولوم و تعداد رشته‌های متصل به شبکه الکترونیک (مصوبه جلسه ۸)	۰۳،۰۱	۰۴،۰۱	خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
ارائه گزارش در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه و بررسی چالش‌های موجود و راهکارهای بهبود اجرای فرایند	طبق برنامه		خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
پیگیری مصوبات جلسه شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	بعد جلسه		خانم دادگر	گروه گسترش و پایش

کج برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: ضرورت هماهنگی در نحوه نگارش پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی (Ph.D)

هدف کلی: تعیین روش بهینه و هماهنگ برای نگارش پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی (Ph.D)

هدف عینی: اصلاح و تکمیل راهنمای نگارش پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی (Ph.D)

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسؤل انجام	همکاران
تهیه پیش نویس راهنمای نگارش پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی	۱۰،۰۱	۱۲،۲۹	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
ارسال پیش نویس به دانشکده ها برای ارائه پیشنهادات ایشان	۰۱،۱۶	۰۱،۳۱	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
جمع بندی نظرات و پیشنهادات ارسالی و اعمال اصلاحات	۰۱،۳۱	۰۲،۳۱	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
طرح و تصویب در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	اولین جلسه شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه		آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
ابلاغ فایل مصوب راهنمای نگارش پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی به دانشکده ها ذی ربط	بعد از تصویب		آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
بارگذاری راهنمای نگارش پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی در سایت مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه	بعد از تصویب		آقای کیارزم	گروه تعاملات

کج برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: ضرورت هماهنگی در نحوه نگارش پایان نامه دستیاران تخصصی و فوق تخصصی دانشکده‌های پزشکی و دندانپزشکی

هدف کلی: تعیین روش بهینه و هماهنگ برای نگارش پایان نامه دستیاران تخصصی و فوق تخصصی دانشکده‌های پزشکی و دندانپزشکی

هدف عینی: اصلاح و تکمیل راهنمای نگارش پایان نامه دستیاران تخصصی و فوق تخصصی دانشکده‌های پزشکی و دندانپزشکی

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسؤل انجام	همکاران
تهیه پیش نویس راهنمای نگارش پایان نامه دستیاران تخصصی و فوق تخصصی دانشکده‌های پزشکی و دندانپزشکی	۰۳،۰۱	۰۳،۳۱	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
ارسال پیش نویس به دانشکده‌ها برای ارائه پیشنهادات ایشان	۰۴،۰۱	۰۴،۰۱	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
جمع بندی نظرات و پیشنهادات ارسالی و اعمال اصلاحات	۰۴،۱۵	۰۴،۳۱	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
طرح و تصویب در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	اولین جلسه شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه		آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
ابلاغ فایل مصوب راهنمای نگارش پایان نامه دستیاران تخصصی و فوق تخصصی دانشکده‌های پزشکی و دندانپزشکی به دانشکده‌ها ذی ربط	بعد از تصویب		آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
بارگذاری راهنمای نگارش پایان نامه دستیاران تخصصی و فوق تخصصی دانشکده‌های پزشکی و دندانپزشکی در سایت مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه	بعد از تصویب		آقای کیارزم	گروه تعاملات

کتاب برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: ضرورت تامین اعتبار مورد نیاز پایان نامه دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه جهت انجام به موقع

هدف کلی: بهینه سازی روند انجام پایان نامه دانشجویان تحصیلات تکمیلی در راستای تحقق اهداف آموزشی برنامه ریزی شده

هدف عینی: جمع آوری و پایش اطلاعات مربوط به هزینه های پایان نامه های مصوب دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی دانشگاه

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسؤل انجام	همکاران
مکاتبه با دانشکده ها و معاونت پژوهشی برای ارسال هزینه پایان نامه های مصوب	۱۰،۰۱	۱۰،۱۵	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
پیگیری از دانشکده ها برای ایجاد دسترسی مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه به سامانه های موجود در دانشکده ها در این حوزه	۱۰،۰۱	۱۰،۱۵	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
بررسی و جمع بندی گزارشات ارسالی	۱۰،۱۵	۱۰،۲۵	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
برگزاری جلسه مشترک با معاونت پژوهشی و دانشکده ها برای بررسی هم زمان گزارشات ارسالی	۱۰،۲۶	۱۰،۳۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
ارائه گزارش تحلیلی به همراه پیشنهادات در جلسه شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه		اولین جلسه شورای ت ت	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
تهیه دشبورد			آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش

کتاب برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: نیاز به پایش صفحات سایت تحصیلات تکمیلی دانشکده‌های تابعه

هدف کلی: ساماندهی صفحات سایت تحصیلات تکمیلی دانشکده‌های تابعه

هدف عینی: پایش صفحات سایت تحصیلات تکمیلی دانشکده‌های تابعه

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسؤل انجام	همکاران
بازنگری شاخص‌ها و ابلاغ به دانشکده‌ها جهت اعمال در صفحات سایت	۰۱،۱۶	۰۲،۱۵	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
مکاتبه برای تهیه گزارش از وضعیت به‌روزرسانی صفحات سایت تحصیلات تکمیلی دانشکده‌های تابعه بر اساس برنامه زمان‌بندی	۰۶،۱۵	۰۷،۱۵	روابط عمومی	گروه گسترش و پایش
ارسال فیدبک از وضعیت به‌روزرسانی صفحات سایت تحصیلات تکمیلی دانشکده‌های تابعه به ایشان	۰۷،۱۶	۰۷،۲۰	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
ارائه گزارش وضعیت صفحات سایت تحصیلات تکمیلی دانشکده‌های تابعه در جلسات شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	اولین جلسه شورا		آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
تکرار فعالیت‌های ردیف ۲ تا ۴	۱۱،۱۶	۱۲،۱۵	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش

کج برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: نیاز به پایش صفحات سایت گروه‌های آموزشی دارای دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشکده‌های تابعه

هدف کلی: ساماندهی سایت گروه‌های آموزشی دارای دانشجوی تحصیلات تکمیلی در دانشکده‌های تابعه

هدف عینی: پایش صفحات سایت گروه‌های آموزشی دارای دانشجوی تحصیلات تکمیلی دانشکده‌های تابعه

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسؤل انجام	همکاران
بازنگری شاخص‌ها و ابلاغ به دانشکده‌ها جهت اعمال در صفحات سایت	۰۱،۱۵	۰۲،۱۵	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
مکاتبه برای تهیه گزارش از وضعیت به‌روزرسانی صفحات سایت گروه‌های آموزشی تحصیلات تکمیلی سایت گروه‌های آموزشی تحصیلات تکمیلی دانشکده‌های تابعه بر اساس برنامه زمان‌بندی	۰۶،۱۵	۰۷،۱۵	روابط عمومی	گروه گسترش و پایش
ارسال فیدبک از وضعیت به‌روزرسانی صفحات سایت تحصیلات تکمیلی دانشکده‌های تابعه به ایشان	۰۷،۱۶	۰۷،۲۰	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
ارائه گزارش وضعیت صفحات سایت گروه‌های آموزشی تحصیلات تکمیلی دانشکده‌های تابعه در جلسات شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	طبق برنامه زمان‌بندی		آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
تکرار فعالیت‌های ردیف ۲ تا ۴	۱۱،۱۵	۱۲،۱۵	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش

کتاب برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: نیاز به بازنگری اولویت‌های پژوهش در آموزش تحصیلات تکمیلی دانشگاه در سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰

هدف کلی: ساماندهی طرح‌های مطالعاتی مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه

هدف عینی: تدوین و برنامه‌ریزی جهت اجرای اولویتهای پژوهش در آموزش تحصیلات تکمیلی دانشگاه در سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسؤل انجام	همکاران
بررسی و بازنگری اولویت‌های پژوهش در آموزش مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۰۱،۲۰	۰۲،۲۰	خانم کریمی / خانم دادگر	مدیریت تحصیلات تکمیلی
تهیه پیش‌نویس لیست عناوین طرح‌های اولویت‌دار مدیریت	۰۱،۲۰	۰۲،۲۰	خانم کریمی / خانم دادگر	مدیریت تحصیلات تکمیلی
تهیه پیش‌نویس فرم قرارداد	۰۱،۲۰	۰۲،۲۰	خانم کریمی / خانم دادگر	مدیریت تحصیلات تکمیلی
برگزاری جلسه داخلی مدیریت در خصوص تأیید طرح‌های اولویت‌دار و تأیید نهایی فرم قرارداد	۰۱،۲۰	۰۲،۲۰	خانم کریمی / خانم دادگر	مدیریت تحصیلات تکمیلی
تهیه لیست افراد متقاضی همکاری در اجرای طرح‌ها به تفکیک موضوع پژوهش	مستمر		خانم کریمی / خانم دادگر	مدیریت تحصیلات تکمیلی
انعقاد قرارداد با همکاران	مستمر		خانم کریمی / خانم دادگر	مدیریت تحصیلات تکمیلی
تهیه پروپوزال و ارسال طرح‌های منتخب	مستمر		خانم کریمی / خانم دادگر	مدیریت تحصیلات تکمیلی
پیگیری اجرای طرح طبق برنامه زمان‌بندی	مستمر		خانم کریمی / خانم دادگر	مدیریت تحصیلات تکمیلی
ارائه راهکارها و اقدامات مداخله‌ای	مستمر		خانم کریمی / خانم دادگر	مدیریت تحصیلات تکمیلی

کج برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: نقص وضعیت مجوزهای توسعه رشته مقاطع تحصیلات تکمیلی

هدف کلی: سازمان‌دهی وضعیت مجوزهای رشته/ مقاطع تحصیلات تکمیلی

هدف عینی: اصلاح و تکمیل سامانه شیر پوینت وضعیت مجوز راه‌اندازی رشته/مقاطع تحصیلات تکمیلی

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسؤل انجام	همکاران
به‌روزرسانی فهرستی از وضعیت تاسیس رشته مقاطع تحصیلات تکمیلی	۰۱،۱۶	۰۳،۳۱	خانم کریمی / خانم دادگر	مدیریت تحصیلات تکمیلی
تصحیح شیر پوینت	۰۱،۱۶	۰۶،۳۱	خانم کریمی / خانم دادگر	مدیریت تحصیلات تکمیلی
بررسی وضعیت رشته‌های بالینی و بازدیدهای هیات‌های بوردها با هماهنگی مدیریت‌های ذی‌ربط	۰۱،۱۶	۰۳،۳۱	خانم کریمی / خانم دادگر	مدیریت تحصیلات تکمیلی

کج برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: بررسی ضرورت یا عدم ضرورت ایجاد یا ابقای دوره‌ها و رشته‌های تحصیلی در دانشگاه

هدف کلی: برنامه‌ریزی جهت سازمان‌دهی ملاک‌های تعیین رشته مقاطع تحصیلات تکمیلی موردنیاز

هدف عینی: تدوین الگوی توسعه رشته مقاطع تحصیلات تکمیلی بر اساسی ماموریت ویژه کلان منطقه ۹ آمایشی

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسؤل انجام	همکاران
مطالعه و بررسی اسناد بالادستی و سوابق مربوطه	۰۳،۰۱	۰۳،۱۵	خانم کریمی / خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
استخراج معیارهای تاثیرگذار و عینی در ایجاد رشته مقاطع جدید تحصیلات تکمیلی	۰۳،۱۶	۰۳،۳۱	خانم کریمی / خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
تهیه چک لیست مربوطه برای ضرورت یا عدم ضرورت ابقا رشته	۰۴،۰۱	۰۴،۱۵	خانم کریمی / خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
بررسی کارشناسی معیارها با حضور کارشناسان و اساتید صاحب‌نظر	۰۴،۱۵	۰۵،۳۱	خانم کریمی / خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
انجام اصلاحات و تدوین چک لیست نهایی	۰۴،۱۵	۰۵،۳۱	خانم کریمی / خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
تهیه لیست رشته مقاطع که پذیرش در آن‌ها باید محدود یا متوقف شود.	۰۶،۰۱	۰۶،۳۱	خانم کریمی / خانم دادگر	گروه گسترش و پایش

کتابچه برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: بازنگری شاخص‌های عملکرد تحصیلات تکمیلی

هدف کلی: بازنگری شاخص‌های عملکرد تحصیلات تکمیلی

هدف عینی: بازنگری و اصلاح کتابچه شاخص‌های ارزیابی عملکرد تحصیلات تکمیلی

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسؤل انجام	همکاران
مطالعه و جستجو منابع داخلی و خارجی در خصوص استانداردهای آموزشی تحصیلات تکمیلی	۰۵،۰۱	۰۶،۱۰	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
تهیه پیش‌نویس فهرست استانداردهای آموزشی تحصیلات تکمیلی	۰۶،۱۱	۰۶،۱۵	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
تفکیک موضوعی استانداردها بر اساس استانداردهای جهانی آموزش پزشکی	۰۶،۱۶	۰۶،۳۰	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
بررسی فهرست استانداردها در جلسات داخلی مدیریت	۰۷،۰۱	۰۷،۱۵	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
سنجش روایی استانداردها با نظر متخصصان آموزشی دانشگاه	۰۷،۱۶	۰۸،۱۶	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
ابلاغ فهرست نهایی استانداردهای آموزشی تحصیلات تکمیلی به دانشکده‌ها	۰۸،۳۰	۰۸،۳۰	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
تطبیق شاخص‌های کتابچه موجود با سند تحول و برنامه ششم توسعه	۱۰،۰۱	۱۰،۲۰	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
تعیین شاخص‌های نیازمند بازنگری	۱۰،۰۱	۱۰،۲۰	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
تهیه پیش‌نویس اصلاحات	۱۰،۰۱	۱۰،۳۰	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
بررسی اصلاحات در جلسات کمیته مشورتی	۱۱،۰۱	۱۱،۱۵	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
اصلاح شاخص	۱۱،۱۵	۱۱،۲۲	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
ارائه فایل بازنگری شده در جلسات داخلی مدیریت جهت تصمیم‌گیری برای ادامه فرآیند	آخرین جلسه سال ۹۹		آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش

کتاب برنامه عملیاتی گروه گسترش و پایش تحصیلات تکمیلی سال ۱۳۹۹

مسئله: پایش و ارزیابی شاخص‌های عملکرد تحصیلات تکمیلی دانشکده‌ها

هدف کلی: پایش و ارزیابی عملکرد شاخص‌های عملکرد تحصیلات تکمیلی با ایجاد سامانه

هدف عینی: تعیین وضعیت عملکرد دانشکده‌های تابعه بر اساس شاخص‌های ابلاغی در سال تحصیلی ۹۹-۱۴۰۰

عنوان فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مسؤل انجام	همکاران
جمع‌آوری اطلاعات شاخص‌ها از واحدهای ذی‌ربط به تفکیک هر دانشکده	۰۱،۲۰	۰۲،۳۰	آقای کیارزم	گروه گسترش و پایش
ارسال بازخورد اولیه امتیازات شاخص‌ها به تفکیک هر دانشکده جهت تأیید و تکمیل داده‌ها	۰۱،۱۵	۰۱،۳۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
بررسی نتایج به دست آمده در جلسات داخلی مدیریت	۰۱،۱۵	۰۱،۳۰	خانم کریمی	گروه گسترش و پایش
مکاتبه با معاونت آموزشی در خصوص تامین اعتبار برای رتبه‌بندی دانشکده‌ها و هماهنگی جهت زمان و مکان مراسم معرفی دانشکده برتر	۰۶،۳۰	۰۶،۳۱	خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
تنظیم برنامه و محتوی مراسم	۰۶،۲۵	۰۶،۳۰	خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
پیگیری اخذ اعتبار تشویقی دانشکده	۰۶،۱۶	۰۶،۳۱	خانم دادگر	گروه گسترش و پایش
برگزاری جلسه با دانشکده‌ها در خصوص معرفی دانشکده‌های برتر و تقدیر از عوامل ذی‌ربط در دانشکده‌ها	۰۷،۲۰	۰۷،۳۰	خانم دادگر	گروه گسترش و پایش